



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
**LUIGI GALVANI**  
Via F. Gatti, 14 - 20162 Milano  
email [miis05400x@istruzione.it](mailto:miis05400x@istruzione.it) pec [miis05400x@pec.istruzione.it](mailto:miis05400x@pec.istruzione.it)  
Tel. 02 6435651/2/3  
Cf 02579690153

## **BOZZA VERBALE N.8**

### **Collegio Docenti 16 maggio 2023**

Il Collegio Docenti, convocato con circ.int. 281/11.05.2023 si è riunito in data 16 maggio 2023, alle ore 14.30 in modalità on line, in seduta ordinaria, per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

1. Approvazione verbale n. 7 del 21.03.2023.
2. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.
3. Adozioni libri di testo a.s.2023 2024.
4. Programmazione stage linguistici a.s.2023-24.
5. Mobilità studentesca internazionale: progetto Trans'Alp.
6. PNRR D.M.218/2022 Piano "Scuola 4.0" - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms e Azione 2 – Realizzazione di laboratori per le professioni digitali del futuro - D.M. 161/2022; PNRR D.M. 170/2022 – interventi contro la dispersione scolastica.
7. Individuazione aree da assegnare ai futuri Tutor e Orientatori e criteri per la selezione delle candidature (nota ministeriale 0000958-05.04.23).
8. Linee guida valutazione apprendimenti: documento definitivo.
9. Progetto sperimentazione orario scolastico classi triennio corso E INF.
10. Varie ed eventuali.

Presiede il dirigente scolastico Dott.ssa Emanuela Maria Germanò. Verbalizza la Prof.ssa Testardo.

Preliminarmente si registra a verbale che la convocazione è stata indetta tramite circolare e l'invito alla piattaforma utilizzata è stato trasmesso a tutti i docenti con comunicazione e-mail nella mattinata del 16 maggio 2023. Non risultano problemi di ricezione né di impossibilità a partecipare per problematiche di connessione.

Si chiariscono inoltre le modalità di partecipazione:

- nel corso della discussione dell'O.d.G. i partecipanti devono spegnere il microfono; la fotocamera sarà spenta solo in caso di problemi di banda; il microfono si attiva solo per intervenire;
- richiesta di intervento: si segnala tramite chat;
- attinenza al punto in trattazione: gli interventi devono attenersi strettamente all'argomento in corso;
- espressione di voto: si acquisisce tramite consultazione individuale in diretta.

Sono presenti i docenti:

1. Adduci Vincenzo	47. De Benedittis Andrea	93. Marino Marianna
2. Andronaco Patrizia	48. De Biasio Valeria	94. Mazza Francesco
3. Apicella Annalisa	49. De Pasquale Salvatore Guido	95. Mazzoni Roberto M. A.
4. Aquino Pietro Luigi	50. Del Ponte Ivan	96. Melis Deborah
5. Artale Emiliano	51. Delli Zotti Elisa	97. Milazzo Giovanni
6. Astarita Maria	52. De Vita Daniela	98. Misiano Franco
7. Autuori Carlo	53. Dibilio Maria Luisa	99. Morlino Marilena
8. Avantaggiato Alessandra	54. Dipinto Giordano	100. Musco Daniele
9. Avanzato Davide	55. Fanelli Oreste Fabio	101. Pacilio Sabrina
10. Balestra Anna	56. Fasoli Albarita	102. Palazzo Pasquale Ruben
11. Barbiero Laura	57. Forgnone Carlo	103. Papadia Paolo
12. Barbuto Giuseppe	58. Forlì Maria	104. Pascale Morena
13. Battaglia Eleonora	59. Fortina Mariagabriella	105. Peron Vincent (esce ore 16:00)
14. Bellocco Paola	60. Fragale Maria Rita	106. Perrone Carmine
15. Berzolla Marilena	61. Gallucci Maria	107. Pesatori Fabio
16. Betti Linda	62. Garganese Patrick	108. Pinciroli Maurizio
17. Bianco Rita	63. Ghezzi Alessandra	109. Pizzullo Gianluca
18. Bigerni Daniele	64. Giannetti Andrea	110. Ponti Claudia
19. Borghese Giovanni	65. Giossi Veronica	111. Primavera Serena
20. Bosio Martina	66. Giraldi Laura	112. Pulerà Lucia
21. Brambilla Riccardo	67. Goethals Laura Anne Marie Petra	113. Raina Sabrina
22. Bruno Guido (esce ore 16:30)	68. Gorla Manuela Paola	114. Reale Massimo
23. Bruni Antonella	69. Grazioli Stefania	115. Reina Giuseppe
24. Caforio Eleonora	70. Greco Fabio	116. Ricci Antonio
25. Canonaco Giuseppe Flavio	71. Grippia Laura	117. Rizzo Giovanna
26. Cantarini Arianna	72. Guerra Alessandro	118. Rossetti Maria Anna
27. Capece Barbara	73. Hu Shuangmei	119. Ruffa Rocco
28. Caradonna Paola	74. Iannello Claudia	120. Russo Martina
29. Caramia Alessandro	75. Icardi Michela	121. Sammarco Michele
30. Carannante Anna	76. Ippolito Stefania	122. Sartori Roberto
31. Carofiglio Marino	77. Iuorno Mirella	123. Scattarreggia Grazia Maria
32. Carugati Paolo	78. Kunos Isabella	124. Schettini Silvia
33. Casagrandi Simona	79. Laconca Pina	125. Selvaggio Sabrina
34. Casale Silvia Pia	80. La Duca Marina	126. Simone Alfonso
35. Ceresa Gastaldo Anna	81. Levi Marta (esce ore 16.30)	127. Spadoni Riccardo
36. Cerri Tiziana	82. Lippi Marco	128. Spataro Maria Cristina
37. Corcione Riccardo	83. Lombardo Luciana	129. Stella Angelo
38. Correa Caicedo Yina Cecilia	84. Losito Claudia	130. Tedeschi Giovanni
39. Costa Marina	85. Lucifora Salvatore	131. Testardo Rosa
40. Cozzi Valeria	86. Maddalo Daniele	132. Titze Walter
41. Cucinotta Domenico	87. Magatti Angelo	133. Tolve Paola
42. Cunati Stefania	88. Magliocco Vittoria	134. Vendrame Piero Paolo
43. Cupaioli Matteo	89. Malizia Fabio	135. Verde Giuseppe
44. Cusumano Dalila	90. Manasiev Aleksander	136. Verza Alessandra
45. D'Aloi Marco	91. Mander Micaela	137. Villanova Francesca
46. D'Arnese Michele Antonio	92. Maresca Sophie	138. Zini Carla

Risultano presenti 137 (136 docenti + Dirigente). Assenti: prof.ssa Battaglia, prof.ssa Rossetti

Prima di iniziare la trattazione dei punti in programma, il Dirigente Scolastico informa il collegio che è necessario inserire all'OdG il punto: "Nomina membri supplenti Comitato di Valutazione". Il punto è inserito come punto 3.

Il Collegio si esprime favorevolmente all'unanimità.

L'Odg è pertanto così modificato:

1. Approvazione verbale n. 7 del 21.03.2023.
2. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.
3. Nomina membri supplenti Comitato di Valutazione
4. Adozioni libri di testo a.s.2023 2024.
5. Programmazione stage linguistici a.s.2023-24.
6. Mobilità studentesca internazionale: progetto Trans'Alp.
7. PNRR D.M.218/2022 Piano "Scuola 4.0" - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms e Azione 2 – Realizzazione di laboratori per le professioni digitali del futuro - D.M. 161/2022; PNRR D.M. 170/2022 – interventi contro la dispersione scolastica.
8. Individuazione aree da assegnare ai futuri Tutor e Orientatori e criteri per la selezione delle candidature (nota ministeriale 0000958-05.04.23).
9. Linee guida valutazione apprendimenti: documento definitivo.
10. Progetto sperimentazione orario scolastico classi triennio corso E INF.
11. Varie ed eventuali.

**Punto 1: Approvazione verbale seduta precedente**

Il verbale n.7 del 16 marzo 2023 è stato posto in visione nell'area riservata del sito di istituto.

Il verbale, pertanto, è approvato a maggioranza con 129 favorevoli, 0 contrari, 8 astenuti.

**Punto 2: Comunicazioni del Dirigente Scolastico**

**Anno di prova:** L'Ufficio Scolastico ha organizzato appositi incontri formativi per i dirigenti scolastici. È stato chiarito il significato del termine "test" utilizzato per definire il colloquio di valutazione dinanzi al Comitato. È previsto l'utilizzo all.A come griglia per la conduzione del colloquio.

**Attività:** il dirigente scolastico illustra brevemente alcune attività che hanno visto protagonisti gruppi di student\* della nostra scuola:

-BLS

-Olimpiadi 1° soccorso

-Prim'Aria e Second'ARIA

**PCTO:** sono illustrate le novità e precisazioni introdotte dal DL 48/2023 relativamente agli aspetti relativi alla sicurezza, alla coerenza dei percorsi con il PECUP e POFT, alla piattaforma ministeriale.

**Punto 3 Nomina membri supplenti Comitato di Valutazione**

Il dirigente scolastico ricorda la composizione del Comitato di Valutazione Prof.ssa Avantageggiato, prof.ssa Giraldi, prof. Bruno, eletto nell'ultimo consiglio di istituto) ed illustra l'opportunità di nominare dei membri supplenti, emersa anche nell'incontro organizzato dall'Ufficio Scolastico.

Si candidano i proff. Caforio e Papadia.

Il Collegio approva all'unanimità.

**Punto 4: Adozioni libri di testo a.s.2023 2024.**

Le proposte di adozione sono presentate al Collegio dalla Prof.ssa Testardo.

Si evidenziano i casi di superamento del tetto di spesa oltre il 10% previsto, così motivati:

lo sfioramento è dovuto all'acquisto di testi pluriennali e al rincaro dei prezzi non aggiornati dal 2012.

Ne consegue una minore spesa negli anni successivi. In ogni caso il totale della spesa è inferiore al totale degli acquisti. In tutti gli altri casi sono, infatti, ampiamente rispettati i tetti di spesa come da tabella visualizzata durante la riunione.

Globalmente, tuttavia, l'Istituto spende euro 3.353,00 in meno a fronte di uno sfioramento totale di euro 125,10.

In tutti gli altri casi sono, infatti, ampiamente rispettati i tetti di spesa.

Il Collegio approva all'Unanimità.

**La prof.ssa Rossetti entra h 15.20.** Presenti 138 (137 docenti + Dirigente)

**Punto 5: Programmazione stage linguistici a.s.2023-24**

Il Dipartimento di Lingue, si è confrontato sulla proposta delle destinazioni per gli Stage Linguistici a. s. 2023-24 e ha concordato le seguenti proposte:

PAESE	CITTÀ	CLASSE/I COINVOLTA/E	PERIODO
IRLANDA o PAESE ANGLOFONO		CLASSI TERZE ITI CLASSI TERZE LSSA CLASSI TERZE LL	metà febbraio- metà marzo
SPAGNA	MADRID	4 C LL (gruppo con seconda lingua spagnola)– 5 A LL	metà febbraio- metà marzo
FRANCIA		4 B LL – 4 C LL (gruppo con seconda lingua francese )– 5BLL-5 C LL	metà febbraio- metà marzo

Le proposte saranno portate in approvazione nella prossima riunione del Consiglio di Istituto che, nel frattempo, ha deliberato l'aggiornamento del Regolamento per quanto riguarda la spesa

massima e una maggiore flessibilità per quanto riguarda il periodo, assegnando al Dipartimento di Lingue il compito di definire la programmazione a settembre.

Dopo breve dibattito il Collegio approva all'Unanimità

#### **Punto 6: Mobilità studentesca internazionale: progetto Trans'Alp.**

La Prof.ssa Maresca è invitata ad aggiornare il Collegio Docenti sulle novità e sugli scambi in programma per il prossimo anno.

La Prof.ssa Maresca, referente per il progetto, illustra l'attività, precisando che nell'ambito della convenzione generale tra le Académie coinvolte e l'USR, si stipula una specifica convenzione tra l'Istituto Galvani e il Lycée Claude Faurier definendo quanto segue:

ISTITUTO PARTNER: Lycée Claude Faurier

CITTA': Saint-Étienne

PERIODO: dal 4 al 22 settembre 2023

REFERENTE: Prof.ssa Maresca

PARTECIPANTI: Una studentessa di 4BLL, una studentessa di 4CLL, due studentesse di 3BLL.

OSPITALITÀ: in famiglia

MEZZO: treno

SPESE DI VIAGGIO: a carico dei partecipanti.

Presenza del gruppo di studenti francesi a Milano, stesse modalità, con attività didattiche presso il nostro istituto dal 23 ottobre al 10 novembre 2023. Il Consiglio di Classe dovrà organizzare dei momenti dedicati affinché il gruppo possa essere accolto a scuola in maniera funzionale agli obiettivi del progetto.

Nel corso del Programma di Mobilità è prevista la frequenza delle attività didattiche presso l'Istituto partner. Il Consiglio di Classe terrà conto degli esiti dell'esperienza anche ai fini della valutazione didattica e formativa.

Il Collegio approva all'unanimità

#### **Punto 7. PNRR D.M.218/2022 Piano "Scuola 4.0" - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms e Azione 2 – Realizzazione di laboratori per le professioni digitali del futuro - D.M. 161/2022; PNRR D.M. 170/2022 – interventi contro la dispersione scolastica.**

Comunicazioni al Collegio:

progetti approvati – bandi reclutamento figure professionali previste.

Per il PNRR D.M.218/2022 Piano "Scuola 4.0" - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms l'incarico di Progettista è stato assegnato all'Animatore Digitale, come previsto dalle Istruzioni Operative. Per la figura del collaudatore è stato emanato apposito bando.

Per l'azione relativa ai laboratori sarà emanato a breve specifico avviso. Allo stesso modo si procederà per il **PNRR D.M. 170/2022 – interventi contro la dispersione scolastica.**

Il Collegio prende atto.

#### **Punto 8: Individuazione aree da assegnare ai futuri Tutor e Orientatori e criteri per la selezione delle candidature (nota ministeriale 0000958-05.04.23).**

Il dirigente illustra le proposte concordate con lo staff di Presidenza e poste in visione ai docenti, che si riepilogano di seguito:

##### **INDICAZIONI MINISTERIALI**

- IL TUTOR OPERA NEL TRIENNIO (COME DA DECRETO 5 APRILE 2023)
- OGNI TUTOR PUO' AVERE UN GRUPPO DI STUDENT\* DA 30 A 50 .
- IN OGNI ISTITUTO OPERA UN SOLO ORIENTATORE

**DOTAZIONE ASSEGNATA AL NS ISTITUTO:** 1 ORIENTATORE - 16 TUTOR

**CANDIDATURE PERVENUTE: 7**

##### **IPOTESI ISTITUZIONE FIGURE TUTOR NEL NOSTRO ISTITUTO**

ITT: n. 4 TRIENNIO ITT MECCANICA - n. 2 TRIENNIO ITT ELETTROTECNICA - n. 4 TRIENNIO ITT INFORMATICA

LICEO SCIENTIFICO SCIENZE APPLICATE: N.3

LICEO LINGUISTICO: N.3

##### **CRITERI DI SELEZIONE**

##### **INDICAZIONI MINISTERIALI**

I docenti devono essere in possesso, preferibilmente, dei seguenti requisiti:

- essere in servizio con contratto a tempo indeterminato con almeno cinque anni di anzianità di servizio maturata con contratto a tempo indeterminato o a tempo determinato;
- avere svolto compiti rientranti in quelli attribuiti al tutor scolastico e al docente orientatore (funzione strumentale per l'orientamento, per il contrasto alla dispersione scolastica, nell'ambito del PCTO...);
- aver manifestato la disponibilità ad assumere la funzione di tutor e di docente orientatore per almeno un triennio.

#### CRITERI INDIVIDUATI DAL COLLEGIO DOCENTI – SELEZIONE TUTOR

Attività documentate relative a:	Punteggio assegnato
- incarico di funzione strumentale nell'ambito dell'Orientamento	5
- percorsi di competenze di cittadinanza attiva	1 p. x ogni esperienza max 2
- incarichi di coordinamento (Consigli di Classe gruppi di lavoro, progetti...)	1 p. x ogni incarico max 3
- incarichi di tutoraggio (PCTO, stage/tirocini aziendali, studenti in mobilità all'estero)	1 p. x ogni incarico max 5
- partecipazione a progetti comunitari PON/PNRR, ERASMUS+	1
- partecipazione a gruppi di studio, ricerca su tematiche correlate anche in ambito universitario	1 p. x ogni esperienza max 3
- formazione specifica riconosciuta come professionalizzante in ambito di counseling, coaching (master, scuole di specializzazione ...)	1 p. x ogni attestato max 4
- esperienze di tutoraggio in altro contesto lavorativo o terzo settore, organizzazioni non governative, volontariato ..	2

Al termine della formazione, il Collegio assegnerà le figure dei tutor alle aree individuate.

**COMPENSI:** i criteri di utilizzo delle risorse finanziarie assegnate, nonché la determinazione della misura dei compensi, saranno definiti in sede di contrattazione integrativa, nell'ambito delle risorse disponibili e dei parametri indicati nel DM art. 6. C. 3.

Seguono vari interventi che fanno emergere un evidente malcontento nei confronti dell'iniziativa ministeriale e una serie di criticità:

- compenso economico troppo basso
- mansioni e ore di lavoro non sono ben definite
- questo tipo di approccio (verso lo studente singolo) non sviluppa una coscienza collettiva
- sottrazione di ore alla docenza

Al termine degli interventi, preso atto di quanto emerso, il Collegio propone di rimandare l'approvazione dei criteri a settembre, dopo la formazione dei docenti che hanno presentato la propria candidatura.

Il Collegio approva a maggioranza con 94 favorevoli, 19 contrari, 25 astenuti.

#### Punto 9 Linee guida valutazione apprendimenti: documento definitivo.

Il documento definitivo, che accoglie i suggerimenti emersi nel precedente collegio, è stato posto in visione.

Dopo numerosi interventi, considerata la necessità di riflettere ulteriormente sulla questione, si concorda il rinvio unanime dell'approvazione del documento al prossimo anno, con l'esperienza dello scrutinio di quest'anno scolastico.

#### Punto 10. Progetto sperimentazione orario scolastico classi triennio corso E INF.

Il Prof Malizia interviene per illustrare la sperimentazione:

La proposta ha l'obiettivo di eliminare una delle settimane ore di lezione (33 ore annue), garantendo però il monte ore complessivo di lezione previsto dalla normativa per gli studenti.

Per poter dare questa garanzia si propone di:

1. individuare una materia che tradizionalmente ha la settima ora (per il triennio di solito sono le materie di specializzazione: nella sperimentazione proposta sarebbero Informatica e Sistemi i cui docenti delle tre classi coinvolte - proff. Apicella, Malizia e Titze - sono i promotori della proposta);
2. concentrare le 33 ore che il docente di quella materia farebbe durante l'anno (un'ora alla settimana appunto la settima) prima dell'inizio ufficiale delle lezioni, dal 4 al 12 settembre. In questo modo la classe avrebbe già fatto 33 ore di lezione per quella disciplina prima dell'inizio dell'anno. Farebbe quindi una settimana ora in meno durante tutto l'anno scolastico, il docente che anticipa l'inizio farebbe 17 ore settimanali per tutto l'anno scolastico (avendone già fatte 33 prima dell'avvio);
3. le ore così concentrate di una sola materia saranno gestite con attività laboratoriali, uscite didattiche specifiche o altre attività possibilmente diverse dalle consuete lezioni frontali;

4. si sta studiando la possibilità di utilizzare queste ore per sperimentare nuovi argomenti e metodologie didattiche, ad esempio l'introduzione di tematiche legate alle implicazioni etiche dell'Intelligenza artificiale (algoritica), dello sviluppo della creatività o il lavoro sul cloud computing.

Intervengono i docenti dello stesso dipartimento di materia dei proponenti, per esprimere la propria posizione contraria alla proposta.

In particolare, ritengono poco proficuo concentrare tante ore della stessa materia in un giorno solo. La settima ora distribuita durante l'anno scolastico è utile per fare dei ripassi degli argomenti più ostici per gli studenti. Come educatori si dovrebbe dare il buon nell'affrontare la fatica a la concentrazione anche dopo tante ore.

Ulteriori interventi fanno presente l'eventuale problema della disponibilità degli ITP e del coordinamento didattico.

Inoltre, si considera che tale proposta ha un impatto sulla definizione dell'orario e anche sulle vacanze delle famiglie. Dopo la consultazione delle famiglie, è emerso che molte famiglie hanno pianificato vacanze estive proprio nel periodo 4-12 settembre e ciò comporterebbe l'assenza di 33 ore dello studente nella medesima disciplina.

Terminato il dibattito, il dirigente scolastico ricorda che l'iter burocratico seguito non è stato corretto in tutti i consigli di classe coinvolti. È infatti, necessario dapprima l'approvazione del consiglio di classe aperto, poi il collegio ed infine il consiglio di istituto.

Si concorda il rinvio unanime dell'approvazione del documento al prossimo anno, ampliando la proposta con eventuali nuove valutazioni.

#### **Punto 11 Varie ed eventuali.**

Interviene il prof. Maddalo chiedendo il motivo per cui anche quest'anno l'elenco dei libri da approvare sono stati a carico del coordinatore di classe. La vicepresidenza spiega il problema avuto con la segreteria didattica.

Esauriti i punti all'O.d.G., la riunione termina alle ore 18.10

Il segretario  
prof.ssa Rosa Testardo

Il presidente  
dott. Emanuela M. Germanò