

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

**LUIGI GALVANI**

Via F. Gatti, 14 - 20162 Milano

email [miis05400x@istruzione.it](mailto:miis05400x@istruzione.it) pec [MIIS05400X@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:MIIS05400X@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Tel. 02 6435651/2/3 Cf 02579690153

- Albo on line
- Amm.ne Trasparente

OGGETTO: Avviso interno ai sensi dell'art. 30 del CCNLI per la selezione di personale docente componenti del Team per la corretta esecuzione del progetto "STEM: il magico valore delle competenze STEM e Multilinguistiche", finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Codice identificativo progetto: **M4C1I3.1-2023-1143-P-40535**

CUP: **E44D23003300006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** Il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** Il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, destina quota parte delle risorse, pari a 750 milioni di euro, relativi alla linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza;
- VISTO** L'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 – Componente 1 del PNRR ha il duplice obiettivo di promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di

- attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti;
- VISTO** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi";
- CONSIDERATO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 0132935 del 15 novembre 2023;
- VISTE** la delibera del Consiglio di Istituto n 71 del 11-01-2024 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2024;
- VISTA** la candidatura dell'IIS "Galvani" Milano presentata in data 08-02-2024;
- VISTA** l'accordo di concessione debitamente autorizzato dall'Unità di Missione del 29-02-2024;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato con Prot. 0001112/U del 05-03-2024;
- VISTO** Il Piano dell'Offerta Formativa Triennale dell'Istituto;
- VISTO** il nuovo Codice degli Appalti Pubblici di cui al D.M.36/2023;
- VISTO** le delibere del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto;
- VISTE** il Regolamento per l'attività negoziale approvato dal Consiglio d'Istituto delibera n.51 del 21.09.2023;
- VISTO** la necessità di individuare docenti esperti in qualità di "**componenti del Team**" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

| Ruolo  | n. figure richieste | Ore di impegno  |
|--|---------------------|-----------------|
| Componente del team in qualità di: Contrasto e prevenzione della dispersione e dell'abbandono scolastico e/o inclusione scolastica | 2                   | 100<br>(totali) |
| Componente del team in qualità di: Gestione di monitoraggio e inserimento dati in piattaforma                                      | 1                   | 100             |

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34.00 euro/ora onnicomprensivi.

### Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 12.00 del 30 aprile 2024 a mezzo PEC [MIIS05400X@pec.istruzione.it](mailto:MIIS05400X@pec.istruzione.it) oppure a mano presso la segreteria dell'istituto in busta chiusa.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

### Art. 3 Cause di esclusione:

saranno considerate tassativamente cause di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti,
- 2) Istanza priva degli allegati richiesti.
- 3) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 4) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 5) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 6) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 7) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3 del presente avviso
- 8) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3 del presente avviso
- 9) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

### Art. 4 Partecipazione

Ogni candidato può concorrere per una sola figura professionale, presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi aumentando il numero di ore a disposizione del Team ovvero di rivedere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

#### **Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, con la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo - motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità – trasparenza – pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria a scorrimento.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

In caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, si procederà con un nuovo avviso e, successivamente, con avviso rivolto a personale esterno all'istituzione scolastica.

#### **Art. 6 Valutazione candidature**

Per la valutazione sarà nominata apposita Commissione nominata successivamente.

#### **Art. 7 Compiti del componente del TEAM**

- Il team effettua la rilevazione sui fabbisogni e i progetti per la formazione relativa agli interventi A e B;
- progetta e gestisce gli interventi all'interno della scuola;
- supporta il Dirigente scolastico nella gestione e organizzazione generale degli interventi;
- cura la gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
- monitora la frequenza alle attività formative;
- cura la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018

#### **Art. 8 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno per ruolo):

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno per ruolo):

- a. Componente del team in qualità di: Gestione e monitoraggio dell'azione nell'ambito del Pof:
  - Essere in possesso di Competenze certificate in merito
  - Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo
- b. Componente del team per competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti:
  - Essere in possesso di Competenze certificate in merito
  - Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo
- c. Rapporti con formatori e beneficiari dell'intervento (docenti e alunni)
- d. Rapporti con enti Locali e del terzo settore
- e. Gestione di monitoraggio e inserimento dati in piattaforma
  - Essere in possesso di Competenze certificate in merito
  - Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo

#### **Art. 9 Responsabile del Procedimento**

Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'IIS "Galvani" Milano, dott.ssa Emanuela Maria Germanò

#### **ART.10 Tutela della Privacy**

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo GDPR UE 79/2016 del Decreto Legislativo 101 del 2018. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. La presentazione della candidatura autorizza l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati e responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico dell'IIS "Galvani" Milano, dott.ssa Emanuela Maria Germanò.

**ART. 11 Pubblicizzazione**

In ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità degli investimenti "Finanziato dall'Unione Europea-Next Generation EU", ai sensi dell'art. 34 del Regolamento UE 2021/241, il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale <https://iisgalvanimi.edu.it> sezioni Albo Albo on line e Amministrazione Trasparente,

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Emanuela Maria Germanò

Milano, 23.04.2024