



5

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

LUIGI GALVANI

Via F. Gatti, 14 - 20162 Milano

email miis05400x@istruzione.it pec miis05400x@pec.istruzione.it

Tel. 02 6435651/2/3 Cf 02579690153

BOZZA VERBALE N. 6**Collegio Docenti 11 MARZO 2025**

Il Collegio Docenti, convocato in seduta ordinaria, come da circ. 240/2025, si è riunito martedì 11 marzo 2025, dalle ore 14.35 alle ore 16.30, con il seguente O.d.G.:

1. Approvazione del verbale n°5 - 21.01.2025.
2. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.
3. Relazione finale cogestione a.s.2024-25.
4. Analisi scrutini I quadrimestre a.s.2024-25.
5. Iscrizioni a.s.2025-26.
6. Esami di idoneità e candidati esterni.
7. Approvazione uscita PCTO classi quarte e quinta meccanica al SITAV.
8. Aggiornamento organizzazione docenti Tutor e Orientatore, a.s.2024-25.
9. Varie ed eventuali.

Sono presenti i docenti:

1. Acierno Simone	37. D'Arnese Michele	72. Marino Marianna (esce alle 16.00)
2. Adamo Paolo	38. De Benedittis Andrea	73. Martino Giovanna
3. Andronaco Patrizia	39. De Marinis Miriam	74. Mazzoni Roberto M. A.
4. Arci Annalisa	40. De Vita Daniela	75. Melis Deborah
5. Arena Damiano	41. Del Ponte Ivan	76. Menardo Vittorio
6. Artale Emiliano	42. Di Iorio Assunta	77. Misiano Franco
7. Astarita Maria	43. Dipinto Giordano	78. Osculati Roberta
8. Aufiero Rosa	44. Dodaro Marco	79. Pacinella Laura
9. Avvantaggiato Alessandra	45. Fanelli Oreste Fabio	80. Palazzo Ruben Pasquale
10. Banfi Francesco	46. Fasoli Albarita	81. Panarello Andrea
11. Barbagallo Anna	47. Federico Elvira	82. Papadia Paolo
12. Barbiero Laura	48. Forgnone Carlo	83. Parrotta Laura
13. Baviera Gabriella	49. Forlì Maria	84. Paziienza Rosangela
14. Bertinotti Daniele	50. Fortina Mariagabriella	85. Pincirolì Maurizio
15. Borghese Giovanni	51. Fragale Maria Rita	86. Prendi Kristina
16. Bosisio Martina	52. Frisa Fabrizio	87. Pulerà Lucia (esce alle 16.00)
17. Brambilla Riccardo	53. Garofalo Antonio	88. Qi Menghan
18. Brancaloni Gioele	54. Ghezzi Alessandra	89. Raina Sabrina
19. Branchi Daria	55. Giannetti Andrea	90. Rancati Elisabetta
20. Brugnolotti Gloria	56. Giraldi Laura	91. Reale Massimo
21. Bruno Guido Gaetano	57. Gorla Manuela Paola	92. Ribaudò Ylenia
22. Calonzi Dario	58. Gramuglia Aurelio	93. Riccioli Germana
23. Canesi Matilde	59. Graziano Renato	94. Santone Gianni
24. Cantarini Arianna	60. Grazioli Stefania	95. Sartori Roberto
25. Capece Barbara	61. Kunos Isabella	96. Scattarreggia Grazia Maria
26. Caramia Alessandro	62. Laconca Pina	97. Spadoni Riccardo
27. Carannante Anna	63. La Duca Marina	98. Stella Angelo
28. Cardamone Roberto	64. Lippi Marco	99. Surdi Giorgio
29. Cardoni Stefano	65. Lombardo Luciana	100. Tedeschi Giovanni
30. Carofiglio Marino	66. Losito Claudia	101. Testardo Rosa
31. Casagrandi Simona	67. Maddalo Daniele	102. Titze Walter
32. Cerri Tiziana	68. Magatti Angelo	103. Tomasino Ada
33. Conti Alessandra	69. Magliocco Vittoria	104. Tornesi Martina
34. Costanzo Silvia	70. Malizia Fabio	105. Turturici Stefano
35. Cozzi Valeria	71. Maresca Sophie	106. Verza Alessandra
36. Cucinotta Domenico		107. Zuin Gabriele

Risultano 108 presenti (107 docenti + Dirigente)

Punto 1. Approvazione verbale n. 5 – 21.01.2025

Il verbale da approvare è stato posto in visione nell'area riservata del sito di istituto. Non sono pervenute richieste di integrazione. Il verbale viene quindi posto ai voti. Si ricorda la facoltà di astenersi per gli assenti o non in servizio alla data della riunione.

Il verbale è approvato a maggioranza con 105 favorevoli, 0 contrari, 3 astenuto.

Punto 2. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Sono trasmesse al Collegio le seguenti comunicazioni:

- PNRR Dispersione: DM19/2024. Sono state avviate le procedure.
- Graduatorie di Istituto: presentare i modelli per l'attribuzione del punteggio come indicato nella circ. int.245 del 10 marzo 2025.
- Contrattazione integrativa: firmata l'ipotesi, seguirà il parere dei Revisori o, trascorsi 30 giorni, il contratto sarà esecutivo e sarà firmato nella versione definitiva.

Punto 3. Relazione finale cogestione a.s.2024-25.

I rappresentanti degli studenti intervengono per relazionare sull'esito delle giornate di cogestione, anche alla luce della ricognizione di gradimento proposta a tutta la comunità scolastica al termine delle attività.

Il documento è stato posto anticipatamente in visione nell'area riservata del sito. Hanno risposto alla rilevazione finale 53 docenti.

Emerge un riscontro complessivamente positivo.

Segue un breve dibattito animato da alcuni interventi dei docenti per esprimere le seguenti osservazioni:

Il rappresentante di Istituto ringrazia tutti i docenti per la collaborazione e il team di studenti addetti alla sicurezza. La collaborazione e la comunicazione tra le varie componenti hanno contribuito alla riuscita globale di questa edizione della Cogestione. Tra le criticità, sottolinea la necessità di introdurre precise regole di uso degli spazi delle Aule Studio per permetterne una migliore fruizione. L'attività di cineforum dovrebbe permettere un maggiore coinvolgimento degli studenti nella fase della scelta dei titoli, una scelta che tenga conto della durata di un film, e un equilibrio tra tempo della visione e tempo del dibattito.

La prof.ssa Casagrandi, insieme alla prof.ssa Capece, lamenta di non aver avuto alcuna risposta sulla proposta di un laboratorio teatrale avanzata dalle docenti.

La prof.ssa Osculati invece rileva che c'è stata una consistente incongruenza tra gli studenti che si erano iscritti e quelli che effettivamente erano in aula nelle due proposte di attività da lei avanzate; evidenzia anche che il dibattito con i testimoni invitati andava costruito.

I rappresentanti di istituto commentano il basso numero di questionari di gradimento ricevuti e fanno un ringraziamento specifico a Danny, un ex studente che ha coordinato in modo efficace tutta l'organizzazione della Cogestione.

Il Dirigente scolastico suggerisce l'opportunità di anticipare i tempi dell'organizzazione per poter meglio costruire e curare tutti gli aspetti e tutte le proposte.

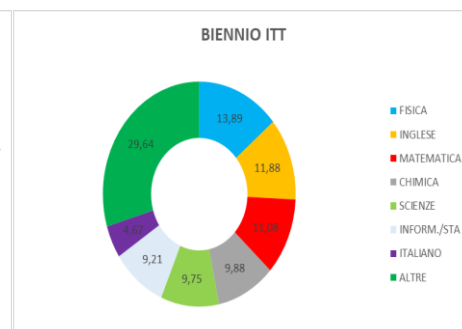
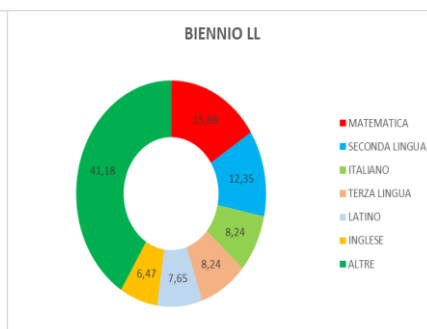
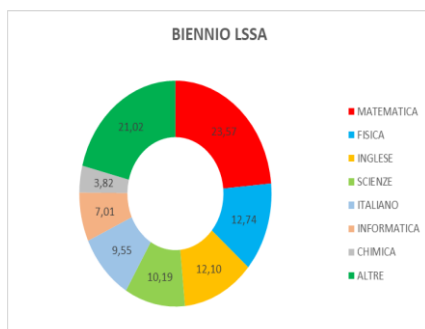
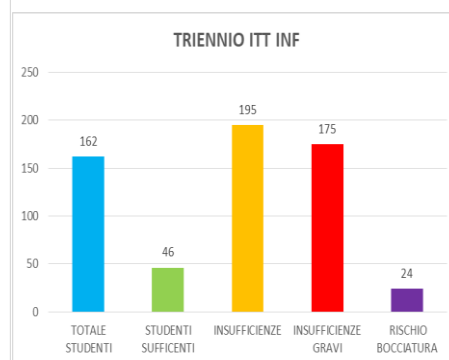
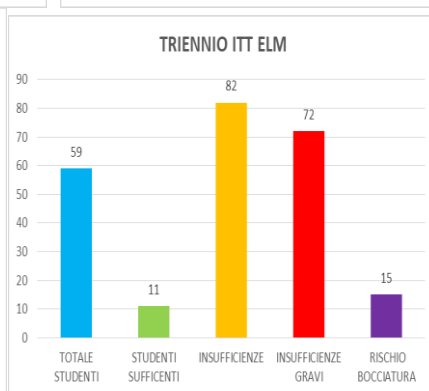
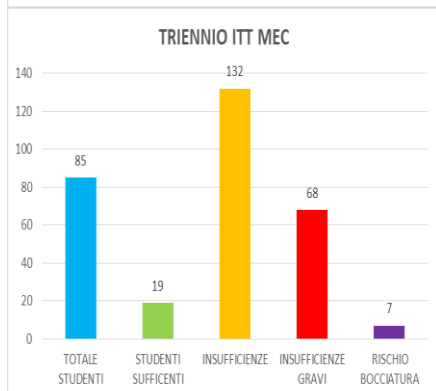
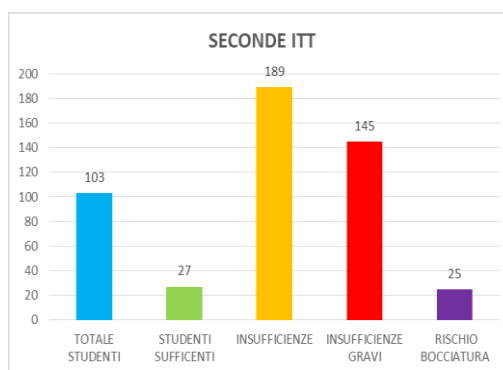
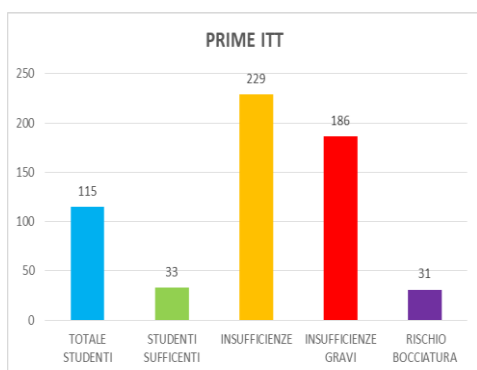
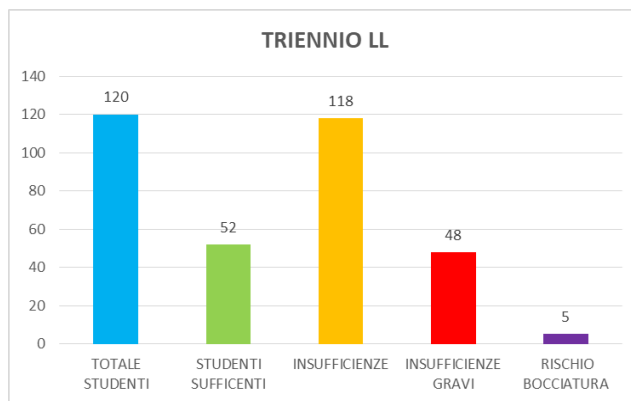
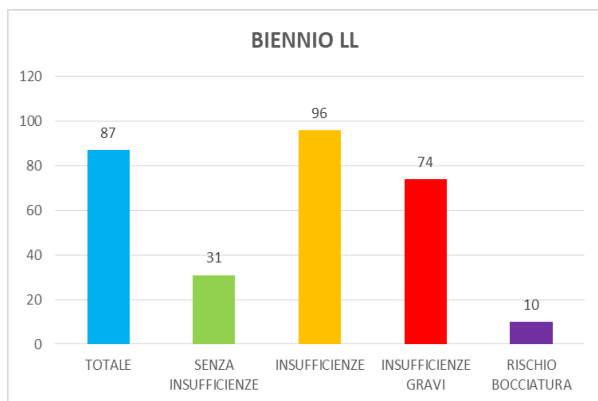
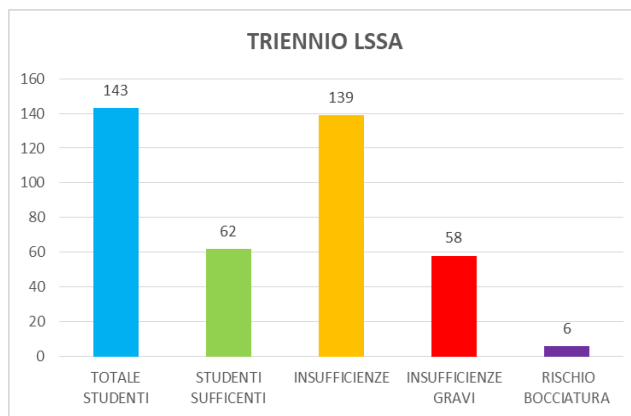
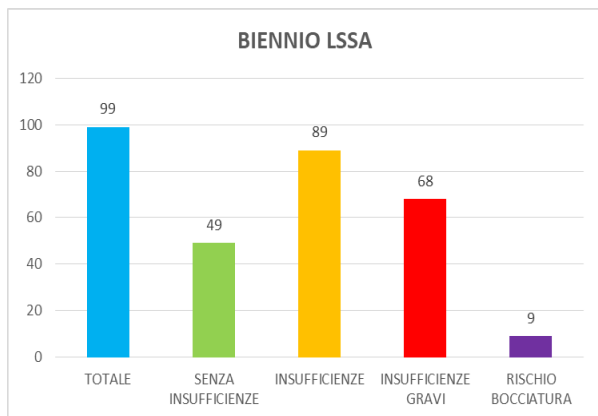
Terminati gli interventi, gli studenti ringraziano e si allontanano.

Il Collegio prende atto.

Punto 4. Analisi scrutini I quadrimestre a.s.2024-25.

Gli esiti degli scrutini del primo quadrimestre sono condivisi mediante presentazione multimediale commentata dal Prof. Bruno.

Il professore evidenzia l'alto numero di insufficienze nella materia di Fisica e suggerisce l'opportunità di proporre corsi di recupero.



Il Collegio prende atto.

Punto 5. Iscrizioni a.s.2025-26.

La Preside comunica al Collegio l'esito delle iscrizioni ricevute per i vari indirizzi del nostro istituto.

	DOMANDE PERVENUTE	DOMANDE SMISTATE IN ENTRATA	DOMANDE SMISTATE IN USCITA	FUTURI DVA	DOMANDE ACCOLTE
EL	15	0	0	1	15
INF	70	3	0	4	73
MEC	20	0	3	1	17
LSSA	42	0	0	2	42
LL	22	1	1	0	22

Si rileva un esito molto positivo per l'Istituto Tecnico, in particolare per l'indirizzo Informatica e infatti è prevista la formazione di 4 classi prime.

Meccanica e Elettronica-Elettrotecnica mantengono un certo equilibrio, ma, per il generale calo di richieste, si formeranno 1 classe prima per entrambi gli indirizzi. Si precisa che, in sede di riunione con la Città Metropolitana e l'Ufficio Scolastico Territoriale e gli Istituti Tecnici di Milano e Provincia, il nostro Istituto, insieme con il Maxwell, si è distinto per il numero di richieste.

Per quanto riguarda il Liceo Scientifico, nonostante il lieve calo di richieste, le due sezioni previste si formeranno. Il tentativo di aprire una terza classe non è stato realizzato per il mancato smistamento da altri istituti.

Per il Liceo Linguistico si registra un forte calo di richieste, confermato anche da altri istituti di Milano. Pertanto, si riuscirà a istituire una sola classe prima, con Inglese, Spagnolo e Francese. A differenza degli anni precedenti, il percorso EsaBac non sarà attivato, come esplicitamente richiesto dalle famiglie, tutte ricontattate dopo la chiusura delle iscrizioni. Le lingue indicate hanno fatto emergere la netta prevalenza per lo Spagnolo come seconda lingua e Francese come terza.

Successivamente alla restituzione dell'organico da parte dell'Ufficio Scolastico il quadro delle classi future sarà più attendibile. La nostra proposta ha tenuto conto dei vari fattori, tra cui le possibili non ammissioni e le situazioni di disabilità. Non sono state proposte articolazioni né accorpamenti ma non possiamo escludere che queste operazioni vengano disposte dall'Ufficio Scolastico.

Per il Linguistico saranno convocate riunioni in prima battuta con il Dipartimento di Lingue per le necessarie riflessioni che porteranno a decisioni definitive sull'organizzazione dell'offerta formativa futura. La dirigente conclude il punto contestualizzando i dati non solo alla luce del calo demografico, ma anche rispetto al cambiamento del territorio in cui la scuola si trova.

LICEO LINGUISTICO	PRIMA SCELTA	SECONDA SCELTA	TERZA SCELTA	DOMANDE SMISTATE IN ENTRATA	DOMANDE SMISTATE IN USCITA
ISC	3	5			
ISF	5	5	4		1
IST	4		4	1	
IFS	5	3	2		
IFC	4	2	1		
IFT	1	1			

Il Collegio prende atto.

Punto 6. Esami di idoneità e candidati esterni.

Candidati esterni:

3 candidati per l'ITT – Elettrica/Elettrotecnica (uno dei quali un nostro ex studente)

1 candidato per il Liceo Linguistico

1 candidato per il Liceo Scientifico Scienze Applicate

Periodo: settimana dal 19 al 23 maggio come da calendario annuale delle attività.

Il calendario dettagliato sarà pubblicato tramite circolare non appena pronto.

Il Collegio approva all'unanimità.

Punto 7. Approvazione uscita PCTO classi quarte e quinta meccanica al SITAV.

Uscita didattica nell'ambito dei PCTO delle classi 4AMEC, 4BMEC e 5AMEC

Meta: Azienda SITAV S.p.A.

Località: Rottofreno (Piacenza)

Periodo: maggio 2025

Accompagnatori: Palazzo, Artale, Forgnone, Barbuto, Caradonna, Adamo.

Il Collegio approva all'unanimità.

Punto 8. Aggiornamento organizzazione docenti Tutor e Orientatore, a.s.2024-25.

Si presenta il prospetto aggiornato delle assegnazioni dei tutor ai gruppi:

TUTOR		
Nominativo	Gruppi assegnati	n. totale studenti
Adduci Vincenzo	4EINF (20) + 4FINF (17) + 3CLSSA (6) + 4CLL (7)	37 + 13 = 50
Arena Damiano	3AMEC (19) + 3BMEC (14) + 3BLL (17)	33 + 17 = 50
Astarita Maria	3DINF (19) + 4DINF (11) + 5DINF (20)	39 + 11 = 50
Brambilla Riccardo	3CEL (16) + 5CEL (19) + 5AMEC (15)	35 + 15 = 50
D'Arnese Michele	4CEL (23) + 4DINF (6) + 4BLL (19)	29 + 19 = 48
Dipinto Giordano	3EINF (17) + 5EINF (11) + 5BLL (21)	28 + 21 = 49
Kunos Isabella	3ALSSA (20) + 3BLSSA (18) + 3CLSSA (12)	38 + 12 = 50
Lombardo Luciana	4AMEC (19) + 4BMEC (19)	38
Magliocco Vittoria	5ALSSA (21) + 5BLSSA (19) + 4CLL (9)	40 + 9 = 49
Papadia Paolo	4ALSSA (26) + 4BLSSA (20)	46
Reina Giuseppe	3FINF (22) + 5FINF (19)	41
Tedeschi Giovanni	3CLL (17) + 4ALL (10) + 5A/CLL (21)	48
ORIENTATORE		
Scattarreggia Grazia Maria	Figura unica	

Il collegio viene informata che dovrebbe essere riaperta la piattaforma per la formazione come docente tutor al link

https://scuolafutura-areariservata.pubblica.istruzione.it/fofu-pnsd-area-riservata-web/private/tutti_i_percorsi/index

Si concorda che, per evitare lungaggini nell'acquisizione della formazione, gli interessati che si candideranno per il prossimo anno potranno formarsi con tutta calma per accedere all'incarico il prossimo anno.

Per quest'anno si procede con l'aggregazione sopra indicata.

I docenti Borghese, Cozzi, Barbuto, Apicella, De Biasio, Baviera e Di Iorio avanzano la propria candidatura per la formazione.

Il Collegio approva all'unanimità.

Punto 9. Varie ed eventuali

- La Prof.ssa Magliocco ricorda al collegio che nel calendario dei consigli di classe del 31/3/25 ci sarà anche la riunione dei GLO.
- In merito al punto Programmazione Stage, previsto nei prossimi CdC, la prof.ssa Riccioli esprime accordo con la richiesta di indicare gli accompagnatori del Consiglio di Classe e sottolinea l'importanza di indicare anche il nome della scuola di riferimento, in modo da poter garantire non solo la qualità dei corsi, ma anche un'organizzazione dell'intero pacchetto formativo con tempi di comunicazione adeguati sia per i docenti coinvolti che per le famiglie.

Non emergono altri argomenti da discutere.

La riunione termina alle ore 16.30.

Il segretario
prof. Guido Gaetano Bruno

Il presidente
dott. Emanuela M. Germanò