



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
**LUIGI GALVANI**  
Via F. Gatti, 14 - 20162 Milano  
email [miis05400x@istruzione.it](mailto:miis05400x@istruzione.it) pec [miis05400x@pec.istruzione.it](mailto:miis05400x@pec.istruzione.it)  
Tel. 02 6435651/2/3 Fax 02 6432058  
Cf 02579690153

**Atti**  
**Albo on line**

**Verbale n° 9 – triennio 2016-2019**  
**seduta del 25/01/2018**

La verifica delle presenze, effettuata tramite appello, riporta il seguente esito:

COMPONENTE	NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO	ASSENTE INGIUSTIFICATO
<b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b>	EMANUELA MARIA GERMANÒ	X		
<b>GENITORI</b>	CAMPUS LUIGI	X		
	GIAMBUZZI ROBERTA	X		
	GOZZI GABRIELLA	X		
	SCOTTI ROSANNA	X		
<b>DOCENTI</b>	APICELLA ANNALISA	X		
	ASSANELLI ANNA	X	Lascia la seduta alle ore 19.30	
	FORTINA MARIAGABRIELLA		x	
	INVERNIZZI EGIDIO	X		
	ROSSETTI MARIA ANNA	X		
	TEDESCHI GIOVANNI	X		
	PROCOPIO ROBERTO	X		
	VIVIANI RENATA	X		
<b>PERSONALE ATA</b>	CINELLI MANUELE	X		
	DE LIA ANGELO	X	Lascia la seduta alle ore 18.10	
<b>STUDENTI</b>	LAURINO NICCOLÒ	X		
	LEONE ALESSANDRO	X		
	SCIAINI ANDREA	X		
	TUFARIELLO SIMONE	X		

Partecipa la Sig.ra D'Elia Laura, DSGA.

Presiede la riunione la Sig.ra Roberta Giambuzzi, Presidente del Consiglio d'Istituto.

Verbalizza il Prof. Invernizzi.

Il Consiglio d'Istituto, convocato in seduta ordinaria, si è riunito in data 25 gennaio 2018, alle ore 17.15, in aula 5BON, per discutere il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comitato studentesco: costituzione e approvazione Regolamento;
3. Cogestione;
4. PON Laboratori didattici innovativi;
5. Stages linguistici;
6. Uscite a Roma, Maranello e Voiron;
7. Comitato genitori: costituzione e approvazione Statuto;
8. Certificazione Cisco: individuazione quote a carico degli studenti;
9. Commissione bar.
10. Comunicazioni del Presidente.
11. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.
12. Varie ed eventuali.

In apertura di seduta la Presidente ricorda lo studente Harold Dumaiguing, recentemente deceduto, e propone un minuto di silenzio.

La Presidente propone inoltre di discutere il punto n°7 subito dopo l'approvazione del verbale della seduta precedente. Viene quindi riorganizzato l'Ordine del Giorno secondo questo nuovo ordine:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comitato genitori: costituzione e approvazione Statuto;
3. Comitato studentesco: costituzione e approvazione Regolamento;
4. Cogestione;
5. PON Laboratori didattici innovativi;
6. Stages linguistici;
7. Uscite a Roma, Maranello e Voiron;
8. Certificazione Cisco: individuazione quote a carico degli studenti;
9. Commissione bar.
10. Comunicazioni del Presidente.
11. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.
12. Varie ed eventuali.

#### **PUNTO 1. Approvazione verbale seduta precedente:**

Il verbale del Consiglio d'Istituto n.8, seduta del 14.12.17, è approvato all'unanimità.

**DELIBERA N. 86**

#### **PUNTO 2. Comitato genitori: costituzione e approvazione Statuto:**

Il Sig. Bazzaro, Presidente del comitato genitori, presenta la costituzione del Comitato, illustrandone possibili percorsi di lavoro e lo Statuto. Si concorda di creare uno spazio nel sito dell'istituto per le attività del Comitato Genitori. Si acquisisce con approvazione all'unanimità.

**DELIBERA N. 87**

#### **PUNTO 3. Comitato studentesco: costituzione e approvazione Regolamento:**

Gli studenti Sciaini e Leone presentano il Comitato studentesco e il relativo Regolamento. Anche per loro potrà essere creato uno spazio informativo nel sito dell'istituto. Si approva all'unanimità.

**DELIBERA N. 88**

#### **PUNTO 4. Cogestione:**

I rappresentanti degli studenti presentano il progetto Cogestione (12-15 febbraio 2018) che prevede la durata di quattro giorni, un giorno di pausa didattica, da svolgersi in classe, in orario regolare, e tre di attività di cogestione, con orario 8.00-13.00. Le attività saranno distribuite in due blocchi orari giornalieri (ore 8.15-10.15 primo blocco e ore 10.35-12.35 secondo blocco) con la conclusione nelle classi per una relazione sulle attività della mattinata e il contro appello conclusivo.

Il Dirigente Scolastico riporta al Consiglio la proposta espressa dal Collegio Docenti: 2 giorni di studio (pausa didattica/potenziamento...) + 2 giorni di attività. Il Dirigente riferisce anche dei pareri negativi, non condivisi da tutti, sull'esperienza di cogestione dello scorso anno.

Segue un articolato dibattito. Gli studenti assicurano la sorveglianza e il rispetto delle regole concordate con la Presidenza, tra le quali ricordiamo il divieto di: organizzare giochi di carte, ingresso da parte di estranei se non autorizzati, consumo di bevande alcoliche ecc..

Il Presidente del Cdl espone la sua opinione in merito alla proposta degli studenti, che non condivide nell'articolazione dei quattro giorni, di cui solo uno per la didattica; propone, quindi, la sola attività di cogestione da svolgersi in tre giorni.

Si votano le tre proposte finali:

- A) PROPOSTA STUDENTI: 1 gg di pausa didattica + 3 gg di cogestione: 11 voti favorevoli; 4 contrari; 2 astenuti.
- B) PROPOSTA COLLEGIO: 2 gg di pausa didattica + 2 gg di cogestione: 0 voti; 16 contrari; 1 astenuto.
- C) PROPOSTA PRESIDENTE Cdl: 3 gg di cogestione: 5 voti; contrari 11; 1 astenuto.

È approvata la proposta A, a maggioranza, con 11 voti favorevoli, 4 contrari e 2 astenuti.

**DELIBERA N. 89**

**PUNTO 5. PON Laboratori didattici innovativi:**

Il Prof. Procopio espone la proposta del PON FSRE *Laboratori didattici innovativi* in oggetto, che prevede la possibilità di ampliare la dotazione dell'attuale laboratorio di telecomunicazioni, destinandolo a un uso didattico trasversale a tutti gli indirizzi.

La partecipazione al Pon FSRE *Laboratori didattici innovativi* è approvata all'unanimità.

**DELIBERA N. 90**

**PUNTO 6. Stages linguistici:**

La DSGA presenta l'esito del Bando Stage linguistici:

lotto 1, 2, 3 (Cork, Berlino, Madrid): Holidays Empire S.r.l. – Roma

lotto 4 (Pechino): MLA – Milano.

Costi pro capite previsti:

Cork € 695,00

Berlino € 740,00

Madrid € 140,00

Pechino € 1.799,00

Per quanto riguarda Pechino emerge la seguente problematica: su 18 potenziali partecipanti, 4 sono della classe 5BLL, la cui partecipazione non è stata deliberata dal Consiglio di Classe, come previsto dal Regolamento. Ne consegue l'impossibilità di partecipare. La riduzione del numero comporterà un aumento di prezzo, prevedibilmente pari a 2.200,00 €, da verificare immediatamente con l'Agenzia Viaggi.

Dopo un sostenuto dibattito si concorda di:

- Accertare il nuovo costo pro capite con il numero dei partecipanti potenzialmente interessati;
- Informare le famiglie della necessità di confermare la partecipazione versando un acconto di 100€ entro martedì 30 gennaio;
- Verificare la fattibilità dello stage.
- In caso di cancellazione, gli acconti versati saranno restituiti.

Gli stages europei a: Madrid, Cork e Berlino vengono approvati.

Si approva all'unanimità.

**DELIBERA N. 91**

Lo stage a Pechino viene confermato a condizione che: entro il 30.01.18 siano confermate le presenze dei 14 studenti che hanno espresso l'intenzione di partecipare; venga paga la quota di € 1000,00 come cauzione.

Si approva a maggioranza: 13 favorevoli; 3 contrari; nessun astenuto.

**DELIBERA N. 92**

**PUNTO 7. Uscite a Roma, Maranello e Voiron:**

Vengono precisate le tre diverse uscite:

Roma riguarda un percorso di Asl che si è concluso e la manifestazione finale si svolgerà a Roma. Partecipano le classi 4A-B LSA. Accompagnatori: Prof.sse Fugaro – Grazioli – Ravera – Indelicato. Periodo: 8-9 marzo – treno.

Maranello è una proposta emersa successivamente alle scadenze indicate ed è un'uscita strettamente connessa con l'indirizzo di meccanica, destinata alle classi 4A-B MEC. Accompagnatori Proff. Celani, Forgnone, Artale, Palazzo. 21.02.2018 – pullman.

Voiron è il partenariato già approvato, al cui interno è prevista una uscita in pullman per la visita delle Abbazie fuori Milano. Classi: 2B-CLL, 2A LSA. Docenti accompagnatori: Proff. Invernizzi e Pulerà. 12.03.2018 – pullman.

Si approva all'unanimità.

**DELIBERA N. 93**

**PUNTO 8. Certificazione Cisco: individuazione quote a carico degli studenti:**

Il Consiglio valutando la questione decide di mettere a carico della scuola il costo del percorso di adesione e certificazione Cisco.

Si approva a maggioranza: con 15 favorevoli, 0 contrari, 1 astenuto.

**DELIBERA N. 94**

**PUNTO 9. Commissione bar:**

La commissione bar si istituisce per verificare il funzionamento del servizio, secondo gli accordi sottoscritti nel contratto. Si rendono disponibili: gli studenti Leone e Sciaini, il rappresentante dei genitori Campus e la prof.ssa Assanelli

Il Consiglio approva all'unanimità.

**DELIBERA N. 95**

Viene approvata, dalla Commissione appena nominata, la nuova lista dei prodotti presentata dalla ditta che gestisce il bar della Scuola.

**DELIBERA N. 96**

**PUNTO 10. Comunicazioni del Presidente:**

La Presidente auspica un lavoro più scorrevole per le prossime riunioni.

**PUNTO 11. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.**

Nulla da aggiungere.

**PUNTO 12. Varie ed eventuali.**

Il sig. Campus perora la causa degli educatori fra pari.

La seduta termina alle ore 20.40

**IL PRESIDENTE**

Roberta Giambuzzi

**IL SEGRETARIO**

Egidio Invernizzi