



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
LUIGI GALVANI
Via F. Gatti, 14 - 20162 Milano
email miis05400x@istruzione.it pec miis05400x@pec.istruzione.it
Tel. 02 6435651/2/3 Fax 02 6432058
Cf 02579690153

Atti
Albo on line

CONSIGLIO DI ISTITUTO
Verbale n° 10 – triennio 2016-2019
seduta del 17/05/2018

La verifica delle presenze, effettuata tramite appello, riporta il seguente esito:

COMPONENTE	NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO	ASSENTE INGIUSTIFICATO
DIRIGENTE SCOLASTICO	EMANUELA MARIA GERMANÒ	x		
GENITORI	CAMPUS LUIGI	x		
	GIAMBUZZI ROBERTA	x		
	GOZZI GABRIELLA	x		
	SCOTTI ROSANNA	x		
DOCENTI	APICELLA ANNALISA	x		
	ASSANELLI ANNA	x		
	FORTINA MARIAGABRIELLA	x	lascia la seduta alle ore 18.30	
	INVERNIZZI EGIDIO	x		
	ROSSETTI MARIA ANNA	x		
	TEDESCHI GIOVANNI	x		
	PROCOPIO ROBERTO	x		
	VIVIANI RENATA	x		
PERSONALE ATA	CINELLI MANUELE	x		
	DE LIA ANGELO			x
STUDENTI	LAURINO NICCOLÒ	x		
	LEONE ALESSANDRO	x		
	SCIAINI ANDREA		x	
	TUFARIELLO SIMONE	x		

Partecipa la Sig.ra D'Elia Laura, DSGA.

Presiede la riunione la Sig.ra Roberta Giambuzzi, Presidente del Consiglio d'Istituto.

Verbalizza il Prof. Invernizzi.

Il Consiglio d'Istituto, convocato in seduta ordinaria, si è riunito in data 17.05.2018, alle ore 16.00, in aula 5BON, per discutere il seguente Ordine del Giorno:

1. Ratifica partecipazione studenti "Clash of School ASD".
2. Approvazione verbale seduta precedente.
3. Conto consuntivo E.F. 2017.
4. Assunzione in bilancio PON "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico".
5. Variazione di bilancio PON "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico".
6. Assunzione in bilancio PON "Potenziamento cittadinanza europea".
7. Variazione di bilancio PON "Potenziamento cittadinanza europea".
8. Relazione andamento iscrizioni 2018-19 e formazione classi prime.
9. Rimborsi stage.
10. Relazione sullo svolgimento dei viaggi e stage.
11. Uscita Alternanza S.L. a Bologna il 28 maggio 2018.
12. Lectio brevis 8 giugno 2018.
13. Calendario scolastico a.s.2018-19.
14. Ore aggiuntive sportello psicologico.
15. Rinnovo assicurazione studenti e personale.
16. Adozioni libri di testo a.s.2018-19.
17. Proposte del Comitato Studentesco: corso primo soccorso per studenti; annuario.
18. Comunicazioni del Presidente.
19. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.
20. Varie ed eventuali.

In apertura di riunione la DS comunica che i punti 6 e 7 non possono essere trattati poiché non è ancora pervenuta l'autorizzazione dal MIUR.

Su richiesta degli studenti, la Presidente propone di integrare l'OdG con il punto *Concessione spazio palestre per attività sportiva agonistica*, che viene inserito come p.16, con parere favorevole dei presenti.

DELIBERA N. 97

L'OdG è pertanto così riformulato:

1. Ratifica partecipazione studenti "Clash of School ASD".
2. Approvazione verbale seduta precedente.
3. Conto consuntivo E.F. 2017.
4. Assunzione in bilancio PON "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico".
5. Variazione di bilancio PON "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico".
6. Relazione andamento iscrizioni 2018-19 e formazione classi prime.
7. Rimborsi stage.
8. Relazione sullo svolgimento dei viaggi e stage.
9. Uscita Alternanza S.L. a Bologna il 28 maggio 2018.
10. Lectio brevis 8 giugno 2018.
11. Calendario scolastico a.s.2018-19.
12. Ore aggiuntive sportello psicologico.
13. Rinnovo assicurazione studenti e personale.
14. Adozioni libri di testo a.s.2018-19.
15. Proposte del Comitato Studentesco: corso primo soccorso per studenti; annuario.
16. Concessione spazio palestre per attività sportiva agonistica.
17. Comunicazioni del Presidente.
18. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.
19. Varie ed eventuali.

PUNTO 1. Ratifica partecipazione studenti "Clash of School ASD".

Si ratifica l'approvazione della partecipazione degli studenti, acquisita via email.

Approvato a maggioranza: 11 voti a favore, 8 astenuti, 0 contrari.

DELIBERA N. 98

PUNTO 2. Approvazione verbale seduta precedente.

Il verbale del Consiglio d'Istituto n.9, seduta del 25 gennaio 2018, è approvato.

Approvato all'unanimità.

DELIBERA N. 99

PUNTO 3. Conto consuntivo E.F. 2017.

Il conto consuntivo è illustrato e commentato dalla Dsga, che informa anche dell'avvenuta approvazione da parte dei Revisori dei Conti. La Dsga spiega che non tutte le attività programmate per il 2017 sono state portate a termine per diverse ragioni, tra le quali, ad es., bandi per acquisto di dotazioni multimediali non assegnati per mancanza di partecipanti.

Terminata l'illustrazione, si passa alla votazione. Si ricorda che solo due rappresentanti degli studenti presenti sono maggiorenni e hanno, quindi, diritto di voto.

Il Consiglio approva all'unanimità dei consiglieri aventi diritto.

DELIBERA N. 100

PUNTO 4. Assunzione in bilancio PON "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico".

Il Consiglio è informato dell'avvenuta approvazione della candidatura dell'Istituto per il PON in oggetto. La candidatura è stata presentata in rete di scuole, nell'ambito della Rete Esabac: Liceo Manzoni Varese, IIS Greppi Monticello B., Liceo Parini Seregno e il nostro Istituto come capofila.

Con l'assunzione in bilancio si modifica il Programma Annuale, aggiungendo una scheda finanziaria dedicata a tutte le operazioni contabili relative al PON, denominata **P49**.

Il Consiglio approva all'unanimità dei consiglieri.

DELIBERA N. 101

PUNTO 5. Variazione di bilancio PON "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico".

La Dsga comunica la variazione relativa all'importo del finanziamento accordato, che ammonta a € 50.820,00.

Il Consiglio approva all'unanimità dei consiglieri aventi diritto.

DELIBERA N. 102

PUNTO 6. Relazione andamento iscrizioni 2018/2019 e formazione classi prime.

La Ds relaziona lo svolgimento di tutta la fase relativa alle iscrizioni. Le previsioni sono state confermate anche se, in alcuni casi, i numeri sono stati più bassi rispetto alle presenze agli open day. Le iscrizioni al linguistico e al liceo delle scienze applicate sono risultate, infatti, più basse dello scorso anno. Nel tecnico, meccanica, elettronica/elettrotecnica e informatica non è stato possibile accogliere tutte le iscrizioni, sia per questioni di capienza, sia per la presenza di alunni DVA.

Per quanto riguarda i criteri adottati, la DS propone di parlarne di nuovo dopo l'avvio del prossimo anno scolastico.

INDIRIZZO	ISCRITTI	CLASSI
Linguistico	61	3
Tecnico:		
- Informatica	62	3
- Meccanica	37	2
- Elettronica	21	1
Liceo Scientifico Scienze Applicate	46	2

Il Consiglio ne prende atto.

PUNTO 7. Rimborsi stage.

Il prof. Tedeschi relaziona sulla approvazione da parte della Giunta della richiesta di rimborso di uno studente avente i requisiti previsti dal Regolamento di Istituto. Si propone un rimborso di 300 euro pari alla metà della spesa sostenuta. Si coglie l'occasione per informare i consiglieri dell'avvenuto rimborso dei costi relativi agli studenti che non hanno potuto partecipare a Cork, per il disguido creatosi in aeroporto. E' in corso la pratica di rimborso con la Compagnia Aerea. Seguiranno informazioni e formalizzazione nel prossimo Cdl.

Approvato all'unanimità.

DELIBERA N. 103

PUNTO 8. Relazione sullo svolgimento dei viaggi e stage.

La DS introduce l'argomento comunicando l'avvenuto svolgimento di una riunione di verifica sullo svolgimento degli stage, verifica che ha coinvolto la docente titolare di funzione strumentale di area, la referente per gli stage, una rappresentanza dei docenti organizzatori e accompagnatori. La riunione, che si sarebbe svolta comunque, ha avuto carattere d'urgenza, in considerazione delle numerose problematiche emerse e sollevate soprattutto dai genitori. La verifica è stata condotta sui dati raccolti anche attraverso apposita modulistica predisposta quest'anno dalla Presidenza, che permette di visualizzare punto per punto gli aspetti più significativi indicati nel bando. Il risultato riflette la situazione realmente verificatasi; gran parte della responsabilità è attribuita all'Agenzia, che non ha fornito tutti i servizi dichiarati, con particolare riferimento all'assistenza continua e alla distanza delle famiglie dalla scuola di lingua. La DS prosegue, informando che nel corso della riunione sono stati ripercorsi i tempi della procedura attuata all'interno della scuola, che, anticipando alcune operazioni, avevano portato all'emanazione delle comunicazioni di adesione il 27 novembre. Purtroppo le adesioni sono pervenute in segreteria il 22 dicembre. Il ritardo ha comportato un allungamento dei tempi per la pubblicazione del bando, avvenuta il 12 gennaio, con aggiudicazione definitiva il 29 gennaio. Una problematicità va ricercata anche in questo allungamento dei tempi, dovuti a un eccesso di flessibilità da parte dell'istituto nel cercare di andare incontro a tutte le situazioni personali, che sono molto diverse economicamente e non consentono una pronta risposta rispetto alla richiesta di quote. Va detto, tuttavia, che i ritardi sono anche dovuti ad atteggiamenti di mancato rispetto delle scadenze da parte di persone che non hanno problemi. La DS illustra, quindi, le soluzioni concordate in riunione di verifica e nell'ultimo Collegio Docenti:

- anticipo della procedura organizzativa interna: entro luglio acquisizione delibere dei consigli di classe (convocazione fissata per il 5 giugno), del Collegio Docenti (15 giugno) e del Consiglio di Istituto (luglio).
- Invio comunicazioni alle famiglie nel mese di settembre, raccolta adesioni e quote entro la fine del mese.
- Emanazione bando e conclusione procedura: ottobre.
- Periodo di svolgimento: metà febbraio. Mete: no grandi città, fatta eccezione per Pechino.
- Per le classi seconde si chiederà agli studenti di verificare per tempo la scadenza dei propri documenti ed i permessi di soggiorno (ove richiesti).

La DS ringrazia inoltre i genitori intervenuti per risolvere il problema presentatosi a Cork. Il doppio biglietto versato da alcuni studenti diretti a Cork è stato richiesto alla compagnia aerea in forma di rimborso.

Interviene il Presidente del Comitato genitori, Sig. Bazzaro, che legge il verbale dell'ultima seduta del Comitato nel quale si segnalano i problemi avvenuti nel corso degli stage, la non corrispondenza fra ciò che le Agenzie avevano promesso e ciò che realmente hanno prodotto. Gli orari di partenza e il cambio date, l'assenza di assistenza continua e di un operatore in aeroporto. I genitori chiedono di poter avere delle fasce orarie più adeguate per gli imbarchi. Si lamenta l'impossibilità di riuscita del viaggio a Pechino. Si richiede di includere tra le clausole di salvaguardia del bando anche la possibilità di una cauzione da versare all'istituto.

La DS risponde quanto segue:

- lo stage a Pechino non si è svolto per mancata adesione delle famiglie entro le date richieste;
- il cambio date è stato determinato dalle elezioni e dalla necessità di garantire il diritto di voto al personale;
- la presenza di un operatore in aeroporto non era prevista;

- le partenze in fasce orarie più comode e con compagnie no low cost implicano costi più elevati. l'istituto tenta di contenere i prezzi, per favorire la partecipazione di tutti. i problemi in partenza per Cork, inoltre, si sono verificati con la compagnia di bandiera. non si comprende come mai non sia stato possibile risolvere la questione in aeroporto, dato che il giorno dopo, presso gli uffici di riferimento, si è potuto chiarire tutto.
 - i bandi non possono prevedere partecipazione selezionata, limitata a una certa area geografica. i contenziosi si affrontano sul piano legale, competente il foro di Milano. le scuole usano dei formati più o meno uguali.
- La Ds conclude facendo notare che le osservazioni esterne sono molto riduttive rispetto a tutte le dimensioni che si devono tenere sotto controllo quando si opera per una comunità così ampia.
- La Ds rassicura affermando che le indicazioni dei genitori saranno considerate ed esprime alcune osservazioni sulla necessità di avere collaborazione soprattutto nell'educazione dei figli al rispetto della scuola e delle sue figure, problematica che sta assumendo proporzioni rilevanti, mettendo in difficoltà i docenti e il personale della scuola.
- La Dsga interviene a sostegno di quanto espresso dalla Ds, osservando che nelle varie comunicazioni non risulta riconosciuto il lavoro degli uffici amministrativi e della presidenza.
- Il verbale del Comitato Genitori è acquisito agli atti.
- Il Consiglio ne prende atto.

PUNTO 9. Uscita Alternanza S.L. a Bologna il 28 maggio 2018.

La prof.ssa Apicella riferisce del progetto svolto con la classe 4E, con la supervisione di Eatly e RANDSTAD. I partecipanti alla premiazione sono sei e verranno accompagnati da due docenti in treno. Il premio consiste in ore di ASL a favore dell'istituto.

Il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA N. 104

Data la natura dell'iniziativa e la ricaduta sull'intero istituto, si propone di sostenere le spese del viaggio con i fondi della scuola per l'Alternanza S/L.

Il Consiglio approva a maggioranza: 17 voti a favore, 1 astenuto, 0 contrari.

DELIBERA N. 105

PUNTO 10. Lectio brevis 8 giugno 2018.

Lo studente Alessandro Leone, a nome della Giunta del Comitato Studentesco, chiede per il giorno 8 giugno lo svolgimento di attività alternative dalle ore 8.00 alle ore 12.00; il Comitato studentesco del Galvani si riunirebbe alle ore 10.00 in biblioteca per i saluti conclusivi; dalle ore 11.00 alle 12.00 ogni classe si troverà per i saluti conclusivi.

Dopo una breve discussione, la proposta relativa alla giornata dell'otto giugno viene ridefinita in questo modo: le prime due ore regolari; alla terza ora i rappresentanti degli studenti si ritroveranno in Biblioteca; alla quarta ora ogni classe potrà organizzare una piccola festa per i saluti, all'interno di ciascuna classe.

Il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA N. 106

PUNTO 11. Calendario scolastico a.s.2018-19.

La DS riferisce relativamente al calendario del prossimo anno scolastico e propone al Consiglio un adattamento di 2 gg, nelle date del 2 novembre e 26 aprile, come indicato in tabella:

Inizio lezioni	12 Settembre 2018
Fine lezioni	7 Giugno 2019
Festività previste dal calendario nazionale e regionale	
<ul style="list-style-type: none"> • Tutte le domeniche • 01 Novembre 2018 • 7-8 Dicembre 2018 • 23 Dicembre 2018 al 6 Gennaio 2019 • 8-9 Marzo 2019 • 18 -24 Aprile 2019 • 25 Aprile 2019 • 1 Maggio 2019 • 2 Giugno 2019 	Tutti i santi Santo Patrono e Immacolata Concezione Festività natalizie Carnevale Ambrosiano Festività pasquali Anniversario della Liberazione Festa del Lavoro Festa Nazionale della Repubblica
Ulteriori sospensioni dell'attività didattica	
2 Novembre 2018	Estensione Festività tutti i santi
26 Aprile 2019	Estensione Anniversario della Liberazione

Il Consiglio approva a maggioranza:13 voti a favore, 4 astenuti.

DELIBERA N. 107

PUNTO 12. Ore aggiuntive sportello psicologico.

Viene proposta l'aggiunta di un massimo di 40 ore al servizio già presente, che ha esaurito le ore previste dal protocollo del progetto con la Ast.

Il Consiglio approva all'unanimità.

PUNTO 13. Rinnovo assicurazione studenti e personale.

La Dsga segnala che l'Assicurazione per gli studenti è in scadenza e occorre rinnovarla. In questa fase il Cdl deve indicare se procedere alla individuazione della compagnia con proprio bando o assegnare il servizio a un broker, che gestirebbe tutto il percorso. La scelta del broker avviene per bando.

Vengono presentate le due possibilità e ci si orienta all'unanimità per la scelta di un bando per affidare ad un broker questa attività.

Il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA N. 109**PUNTO 14. Adozioni libri di testo a.s.2018-19.**

La DS illustra le spese previste per tutte le classi nel prossimo anno scolastico attraverso una tabella che indica le spese al di sotto e al di sopra dei tetti massimi ministeriali.

Risultano piccoli sforamenti che trovano ampia compensazione nel risparmio sulla spesa delle altre classi. Al momento risulta in eccesso solo la classe: 2A LSSA, per una quota di € 9,50. Gli sforamenti sono dovuti all'acquisto di volumi pluriennali.

Il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA N. 110**PUNTO 15. Proposte del Comitato Studentesco: corso primo soccorso per studenti; annuario.**

Lo studente Leone propone un corso BLS e di primo soccorso. Per chi è maggiorenne il corso BLS, per i minorenni il corso di primo soccorso. Il percorso si organizzerebbe nell'anno scolastico 2018/2019. A coordinare il corso sarebbe il prof. Ferri con la Croce Verde, che certificherebbe la partecipazione al corso. Già diversi studenti si sono detti interessati.

La DS comunica che la proposta si farà dietro presentazione di una proposta scritta da parte del soggetto proponente.

Il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA N. 111

Annuario: lo studente Leone segnala che l'annuario non verrà preparato per quest'anno, ma verranno fatte solo le foto di classe nei giorni 24 e 25 maggio. Il Consiglio propone di provvedere a far le foto come lo scorso anno, incaricando gli studenti del servizio. Saranno affrontate solo le spese per la stampa, da definire con esattezza nei prossimi giorni.

Il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA N. 112**PUNTO 16. Concessione spazio palestre per attività sportiva agonistica.**

Lo studente Leone presenta la richiesta presentata da due società sportive: polisportiva Bruzzano e Danza ritmica. Le società si assumono il compito di guardiania e pulizia.

La DS risponde che il Cdl aveva già affrontato la questione, indicando come condizione essenziale la disponibilità del custode a gestire l'apertura e la chiusura del cancello. Questa disponibilità non è stata acquisita.

Il Presidente della Polisportiva si fa garante della sicurezza e assicura la massima attenzione.

Dopo un breve dibattito, il Consiglio concorda di ripensare alla richiesta e rinvia la delibera alla prossima seduta.

PUNTO 17. Comunicazioni del Presidente.

Nulla da aggiungere.

PUNTO 18. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Nulla da aggiungere.

PUNTO 19. Varie ed eventuali.

La prof.ssa Assanelli segnala che il primo lunedì di giugno, il gruppo teatro terrà il proprio spettacolo presso la Fabbrica del Vapore, in via Procaccini.

Lo studente Sangiorgio comunica la stesura di un manuale indirizzato alle classi prime/secondo del nostro Istituto sul tema della corrente elettrica ed i rischi connessi all'utilizzo.

Lo studente Leone chiede informazioni rispetto alla strutturazione del nuovo sito della Scuola. Inoltre lascia disponibile al Consiglio il verbale della Consulta studentesca.

La prof.ssa Apicella chiede chiarimenti rispetto alle licenze di Office comperate dalla Scuola. Per le licenze, precisa la DS, occorre far riferimento al prof. Autuori.

Il Sig. Campus riporta la comunicazione da parte dei genitori che lamentano un utilizzo del registro irregolare da parte di alcuni docenti.

La seduta termina alle ore 19.50.

IL PRESIDENTE

Roberta Giambuzzi

IL SEGRETARIO

Egidio Invernizzi