



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
LUIGI GALVANI
Via F. Gatti, 14 - 20162 Milano
email miis05400x@istruzione.it pec miis05400x@pec.istruzione.it
Tel. 02 6435651/2/3 Fax 02 6432058
Cf 02579690153

Atti
Albo Scuola – Albo sito web

CONSIGLIO DI ISTITUTO
Verbale 15 – triennio 2016-2019
seduta del 22/11/2018

Il Consiglio di Istituto, convocato in seduta ordinaria, si è riunito in data 3 ottobre 2018, alle ore 16.00, in aula vetri, con il seguente O.d.G.:

O.d.G.:

1. Approvazione verbale seduta precedente.
2. Surroga componente genitori.
3. Nomina componente studentesca in Giunta Esecutiva.
4. Assegnazione gara Stage all'estero.
5. Rinnovo Comitato di valutazione.
6. Criteri accoglienza richiesta iscrizioni a.s. 2019-20.
7. Rinnovo ufficio presidenza.
8. Approvazione progetti a.s.2018-19.
9. Approvazione piano viaggi, visite didattiche a.s.2018-19.
10. Proroga servizio di cassa.
11. Analisi situazione cellulari.
12. Comunicazioni del Presidente.
13. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.
14. Varie ed eventuali.

Il Presidente propone di integrare l'OdG con i punti richiesti dagli studenti:

"Progetto Rudolf" (progetto fotografico)

"Progetto "Aperitivo a scuola" (progetto per una serata di ballo).e comunica che il punto 10 non è da trattare.

Il Consiglio si esprime favorevolmente all'unanimità.

DELIBERA N.139

L'OdG è così riformulato:

1. Approvazione verbale seduta precedente.
2. Surroga componente genitori.
3. Nomina componente studentesca in Giunta Esecutiva.
4. Assegnazione gara Stage all'estero.
5. Rinnovo Comitato di valutazione.
6. Criteri accoglienza richiesta iscrizioni a.s. 2019-20.
7. Rinnovo ufficio presidenza.
8. Approvazione progetti a.s.2018-19.
9. Approvazione piano viaggi, visite didattiche a.s.2018-19.
10. Analisi situazione cellulari.
11. Progetto "Rudolf" (progetto fotografico)
12. Progetto "Aperitivo a scuola" (progetto per una serata di ballo).
13. Comunicazioni del Presidente.
14. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.
15. Varie ed eventuali.

La verifica delle presenze, effettuata tramite appello, riporta il seguente esito:

COMPONENTE	NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO	ASSENTE INGIUSTIFICATO
DIRIGENTE SCOLASTICO	EMANUELA MARIA GERMANÒ	x		
GENITORI	CAMPUS LUIGI	x		<i>Esce alle 20.25</i>
	GIAMBUZZI ROBERTA	x		
	BAZZARO ROBERTO	x		
	TUFARIELLO GIUSEPPE	x		
DOCENTI	APICELLA ANNALISA	x		
	FORTINA MARIAGABRIELLA	x	<i>Entra alle 18.55</i>	<i>Esce alle 20.35</i>
	FUGARO MONICA	x		<i>Esce alle 20.35</i>
	INVERNIZZI EGIDIO	x		
	ROSSETTI MARIA ANNA	X		<i>Esce alle 20.25</i>
	TEDESCHI GIOVANNI	x		
	VIVIANI RENATA	x		
PERS. ATA	CINELLI MANUELE	x		
	SERPA ALBERTO	x		
STUDENTI	ATTOLINI FEDERICO	x		<i>Esce alle 20.40</i>
	LEONE ALESSANDRO	x	<i>Entra alle 17.50</i>	
	MAZUCCO DANIELE	x		
	SCIAINI ANDREA	x	<i>Entra alle 17.25</i>	<i>Esce alle 20.40</i>

Partecipa la Sig.ra D'Elia Laura, DSGA. È presente il prof. Ricci.

Presiede la riunione la Sig.ra Giambuzzi, Presidente del Consiglio d'Istituto. Verbalizza il Prof. Invernizzi.

Presente il pubblico.

Constatata la presenza del numero legale, la Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 17.00.

PUNTO 1. Approvazione verbale seduta precedente.

Il verbale è letto e approvato a maggioranza dai consiglieri presenti con voti:

favorevoli: 11; contrari: 0; astenuti: 4.

DELIBERA N° 140

PUNTO 2. Surroga componenti genitori.

Si comunica che il Sig. Bazzaro Roberto subentra alla Sig.ra Scotti.

PUNTO 3. Nomina componente studentesca in Giunta Esecutiva.

Dopo breve consultazione, la componente studentesca propone lo studente Mazucco.

Il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA N° 141

PUNTO 4. Assegnazione gara "Stage all'estero".

La DSGA illustra la procedura attuata per il bando di assegnazione.

Emissione bando: 26.10.2018

Valutazione offerte: 14.11.2018

Agenzie partecipanti:

Balajo by	SVETATOUR	ACE TOUR SRL	Holidays	DEVELOPING	AVION TRAVEL SRL
nova viaggi	SAS DI	(RN)	Empire	TALENT Srls	
	ROBERTA		S.r.l.		
	PANNONE & C				

Dalla valutazione è risultato che le agenzie aggiudicatarie sono le seguenti:

DESTINAZIONI	Balajo by	SVETATOUR	ACE TOUR	Holidays	DEVELOPING	AVION
ALL INCLUSIVE	nova viaggi	SAS DI ROBERTA PANNONE & C	SRL (RN)	Empire S.r.l.	TALENT Srls	TRAVEL SRL
DUBLINO	74.49	93.75	85.58	99	=	98.28
MADRID	82.07	95	93.44	94.09	85.03	98.65
PECHINO	73.93	92	N.V.	=	=	=

I costi relativi ai viaggi saranno:

- Pechino: € 2.186,00
- Dublino: € 740,00
- Madrid: € 694,00

Segue un articolato dibattito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA N° 142

PUNTO 5. Rinnovo Comitato di valutazione.

Il Consiglio è inviato a individuare 1 componente genitori, 1 tra gli studenti e 1 tra i docenti. Si ricordano le attribuzioni del Comitato, secondo la normativa vigente.

Il Comitato di Valutazione deve essere rinnovato nella composizione prevista dalla L.107/2015. Si ricorda che il comitato ha durata di tre anni scolastici, è presieduto dal dirigente scolastico ed è costituito dai seguenti componenti:

- a) tre docenti dell'istituzione scolastica, di cui due scelti dal collegio dei docenti e uno dal consiglio di istituto;
- b) un rappresentante degli studenti e un rappresentante dei genitori, per il secondo ciclo di istruzione, scelti dal consiglio di istituto;
- c) un componente esterno individuato dall'Ufficio scolastico regionale tra docenti, dirigenti scolastici e dirigenti tecnici.

Per la valutazione del servizio dei docenti in anno di prova, il Comitato non prevede la partecipazione della componente genitore e studente; è invece prevista la partecipazione dei docenti con funzione di tutor dei neo immessi in ruolo.

La composizione completa è prevista per la formulazione dei criteri relativi alla valorizzazione dei docenti.

Si acquisiscono le disponibilità: per i genitori, Sig. Bazzaro; per i docenti, prof.ssa Apicella; per gli studenti, Leone.

Il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA N° 143

PUNTO 6. Criteri accoglienza iscrizioni a.s. 2018-2019.

Si propongono i criteri:

CRITERI ACCETTAZIONE RICHIESTE DI ISCRIZIONE A.S. 2019-2020

Le richieste di iscrizione vengono accolte nel limite della capienza; viene formulata una graduatoria in base ai seguenti criteri e relativo punteggio, come indicato di seguito:

CRITERI		PUNTI
	PARTECIPAZIONE ALLE GIORNATE DI SCUOLA APERTA (OPEN DAY)	3
	STUDENTE RESIDENTE (O DOMICILIATO) NEL TERRITORIO DI UBICAZIONE DELL'ISTITUTO E LIMITROFO – CAP 20162, 20126, 20125, 20124, 20159, 20158, 20161, 20091	3
	PRESENZA DI FRATELLI O SORELLE NELL'ISTITUTO	2
	STUDENTE NON RESIDENTE	1

- 1) le richieste di iscrizione relative ad alunni con certificazione di disabilità saranno valutate al di là dei criteri;
- 2) in caso di parità di punteggio viene formulata una ulteriore graduatoria sulla base del Consiglio Orientativo;
- 3) in caso di ulteriore parità si opera mediante sorteggio.

Agli studenti in esubero sarà proposto di iscriversi nell'indirizzo/corso da loro segnalato come seconda scelta (in presenza di posti disponibili). Nel caso in cui gli studenti non dovessero accettare il passaggio, sarà cura della segreteria smistare la domanda di iscrizione verso le scuole di seconda scelta.

Per garantire la trasparenza delle operazioni di iscrizione la graduatoria delle domande di iscrizione sarà consultabile presso l'ufficio di segreteria didattica.

Per garantire la trasparenza delle operazioni di iscrizione la graduatoria delle domande di iscrizione sarà consultabile presso l'ufficio di segreteria didattica.

Si propone di formare, come ipotesi legata alla disponibilità degli spazi e all'equilibrio degli indirizzi, 2 classi per il liceo scientifico; tre classi per il liceo linguistico; tre classi di informatica; due classi di meccanica; una classe per l'indirizzo elettromedicale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA N° 144

PUNTO 7. Rinnovo ufficio presidenza.

Nell'ambito delle iniziative per la cura degli spazi, così come fatto per l'aula docenti, si propone di rinnovare l'ufficio di Presidenza con conseguente riutilizzo in altri ambienti dei mobili.

Il Progetto, funzionale alle attività che sempre più trovano accoglienza presso la Presidenza, richiede un impegno di spesa pari a € 8.000,00.

Il Consiglio approva con voti: favorevoli 13; contrari 0; astenuti 4.

DELIBERA N° 145

PUNTO 8. Approvazione progetti a.s. 2018-2019.

Si illustrano i vari progetti approvati dal Collegio.

Ci si sofferma sul Progetto che supporta l'attività dei laboratori nel Liceo Scientifico Opzione Scienze Applicate, a seguito della contrazione d'organico del personale "Assistente Tecnico". La DS illustra la problematica emersa con l'Ufficio Scolastico relativa alla mancata assegnazione delle risorse "assistente tecnico", in organico di fatto. Dopo lunga trattativa, l'USR ha assegnato un assistente tecnico per 20 ore, relativamente al fabbisogno per le ore curricolari di laboratorio del tecnico. Per il liceo scientifico op.scienze applicate, nel cui curriculum non sono contemplate por di laboratorio, si stanno individuando soluzioni per mantenere una continuità con il percorso formativo già in atto. Pertanto, la Scuola sta portando avanti un progetto in differenti direzioni. A partire dalle classi prime del prossimo anno il ruolo dei laboratori nel Liceo Scientifico verrà inevitabilmente ridimensionato, salvo ulteriori sviluppi normativi.

Il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA N° 146

PUNTO 9. Approvazione piano viaggi, visite didattiche a.s. 2018-19.

Si illustrano le proposte, come da allegato.

La DSGA comunica che si stanno predisponendo i bandi per l'assegnazione dei viaggi alle diverse agenzie.

Il Consiglio approva a maggioranza: favorevoli 15; contrari: 0; astenuti 2.

DELIBERA N° 147

PUNTO 10. Analisi situazione cellulari.

La DS ricorda la scelta e le motivazioni della indicazione operativa di inizio anno (depositare in una busta i cellulari). A distanza di alcune settimane si analizzano i dati relativi alle note disciplinari intervenute in questo periodo legate all'uso improprio del cellulare.

I rappresentanti degli studenti affermano che il numero di note non pare significativo ed alcuni docenti viceversa sottolineano il perdurare del problema dell'utilizzo non didattico del cellulare come fenomeno per nulla affievolito. La prof.ssa Fugaro propone che i diversi Consigli di Classe deliberino rispetto all'utilizzo dei cellulari. Il Sig. Campus chiede che venga inviata un'informativa ai genitori relativa al problema dell'utilizzo improprio del cellulare durante le ore di lezione.

Viene abbandonato il progetto relativo all'acquisto di buste che schermino il segnale a causa degli elevati costi, appurati dalla DSGA.

La DS propone di intervenire applicando le sanzioni peraltro previste dal Regolamento di Istituto rispetto agli atteggiamenti non corretti degli studenti rispetto al tema del cellulare.

Il Regolamento di Istituto andrà comunque aggiornato. Si formuleranno ipotesi anche su questa questione.

Prima di una delibera, il Consiglio sceglie di rinviare alla prossima seduta, previa ulteriore analisi del tema, la questione dell'uso dei cellulari.

PUNTO 11. Progetto Rudolf.

Il Progetto Rudolf, presentato dal rappresentante degli studenti Leone, prevede per gli studenti che lo desiderino, la possibilità di farsi scattare e stampare foto natalizie da alcuni studenti incaricati. Luogo designato agli scatti la biblioteca. L'attività è previsto si svolga durante gli intervalli, in giorni ancora da definire esattamente. Gli studenti s'impegnano a chiedere la liberatoria e l'autorizzazione per le foto secondo le norme vigenti della privacy.

Il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA N° 149

PUNTO 12. Progetto "Aperitivo a scuola".

Leone, rappresentante degli studenti, chiede l'utilizzo della palestra per una festa in fascia tardo pomeridiana/serale, aperta agli studenti del Galvani.

Il Consiglio non approva la proposta con voti: favorevoli: 2; astenuti: 0; contrari: 10.

DELIBERA N° 150

PUNTO 13. Comunicazioni del Presidente.

Nulla da aggiungere.

PUNTO 14. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Nulla da aggiungere

PUNTO 15. Varie ed eventuali.

Nulla da aggiungere.

La seduta termina alle ore 21.05.

IL PRESIDENTE

.....

IL SEGRETARIO

.....