



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
LUIGI GALVANI

Via F. Gatti, 14 - 20162 Milano
email miis05400x@istruzione.it pec MIIS05400X@PEC.ISTRUZIONE.IT
Tel. 02 6435651/2/3 Cf 02579690153

Circ. 137

Milano, 23.01.2021

- Alle famiglie
- Agli studenti
- A tutto il personale docente e Ata
in servizio in sede
- Al Dsga
- Sito web
- Registro Elettronico

OGGETTO: PIANO ORGANIZZATIVO PER LA RIPRESA DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE IN PRESENZA DAL 27 GENNAIO 2021.

Gentilissimi,

trasmettiamo di seguito il Piano Organizzativo per la ripresa delle attività didattiche in presenza, elaborato collegialmente alla luce di quanto disposto dal Documento della Conferenza Provinciale Permanente, presieduta dal Prefetto, Per *tornare in classe*, pubblicato il 21.12.2020, e trasmesso agli Enti preposti, nonché dall'OM del Ministero della Salute del 23 dicembre 2020.

Il Piano recepisce le indicazioni contenute nella nota della Prefettura, prot. 002066 del 05/01/2021.

Si fa, inoltre, riferimento a:

- Nota Prefettura di Milano - Prot. 0018261 del 22/01/2021;
- Ordinanza Ministero Salute del 22/01/2021;
- Dpcm 14 gennaio 2021;
- Delibere degli Organi Collegiali di istituto.

Tenuto conto dei tempi tecnici organizzativi necessari, la ripresa delle attività in presenza avverrà a partire dal 27 gennaio 2021.

La ripresa delle attività didattiche in presenza è, per il momento, rivolta al 50% degli studenti dell'istituto, suddivisi in due turni orari.

Per tutte le classi è pertanto prevista la Didattica Digitale Integrata, mediante presenza contemporanea in sede e a distanza, con le modalità indicate di seguito.

TURNAZIONE SETTIMANALE

La turnazione settimanale dei gruppi classe deve essere indicata dal Coordinatore di Classe tramite Registro Elettronico.

La frequenza in presenza è prevista per il 50% della popolazione scolastica, con uno scostamento non superiore o inferiore al 2%, in ognuno dei due turni orari previsti.

Detto limite dovrà essere assolutamente rispettato, in quanto suscettibile di controlli da parte degli Uffici Scolastici. Si confida pertanto nella più ampia collaborazione da parte della Vicepresidenza e dei Coordinatori di Classe, onde evitare possibili contenziosi.

Nei limiti del possibile si cercherà di garantire la presenza costante degli studenti con diversa abilità.

SERVIZIO NAVETTE DA MACIACHINI

Alleghiamo il servizio navette appositamente predisposto da ATM per raggiungere l'istituto da Piazzale Maciachini.

ORARI DI INGRESSO:

ISTITUTO TECNICO: ore 7.55

LICEI: ore 9.30 *

***NOTA BENE: per contenere l'orario di uscita, la prima ora dei licei sarà svolta in modalità didattica a distanza, modalità asincrona, organizzata secondo le indicazioni fornite con circolare 77/2020. Si ricorda che lo svolgimento delle attività previste con questa modalità corrisponde a un'ora di frequenza, che contribuirà al calcolo del monte ore per la validazione dell'anno scolastico.**

ORARI DI USCITA

ISTITUTO TECNICO ore 14.00 MARTEDI e VENERDI

ore 15.00 LUNEDI, MERCOLEDI e GIOVEDI

come da orario vigente

LICEI: ore 13.30/14.30 come da orario vigente.

ATTIVITA' DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Fermo restando quanto sopra indicato per la prima ora dei licei, la restante attività didattica delle classi si svolgerà con il già previsto equilibrio tra attività sincrone e asincrone, come previsto dal Piano Scolastico Didattica Digitale Integrata approvato dagli Organi Collegiali di Istituto. Si rinvia, al riguardo, a una attenta lettura di quanto previsto dal Piano stesso per le attività asincrone relative ad attività didattiche rivolte alle classi con sistema misto presenza a scuola/presenza a distanza.

SERVIZIO ACCOMPAGNAMENTO STUDENTI DVA

L'istituto ha provveduto a inoltrare richiesta di attivazione del servizio agli Uffici di riferimento. Gli ingressi già assegnati non subiscono variazioni.

ULTERIORI ASPETTI ORGANIZZATIVI

Restano invariate le modalità organizzative relative agli accessi/uscite assegnate alle classi, intervalli e assegnazione degli spazi alla didattica, fatta eccezione per le classi:

- 1BLSA che sarà alloggiata nell'ex locale bar appositamente ristrutturato, utilizzando l'ingresso Via De Angelis 25;
- 1CEL che sarà alloggiata nell'aula 12 al secondo piano, utilizzando l'ingresso del cancello carrabile, Via Gatti 14.
- 2BLL che sarà alloggiata nell'aula 10 al secondo piano, utilizzando l'ingresso del cancello carrabile, Via Gatti 14.

Tutte le palestre saranno utilizzabili per le attività di educazione fisica, da svolgersi nel rispetto delle indicazioni ministeriali vigenti e previo accordo con la Presidenza.

L'Ufficio Tecnico e il personale addetto provvederanno, in collaborazione con il Gruppo di Lavoro preposto, a:

- modificare i cartellini di riconoscimento, che saranno consegnati ai ragazzi al rientro a scuola;
- aggiornare i cartelli con le indicazioni di riferimento per gli ingressi, il raggiungimento degli spazi, lo svolgimento degli intervalli;

- riprogrammare il suono delle campane.

Il Dsga provvederà a definire i turni di sorveglianza dei collaboratori scolastici.

PUNTUALITA'

Nel rispetto di tutte le misure previste per il rientro a scuola in sicurezza, si raccomanda vivamente il rispetto degli orari di ingresso indicati nella presente comunicazione.

COMUNICAZIONI RELATIVE A EVENTUALI CASI DI POSITIVITA' AL COVID-19

Si invitano le famiglie, gli studenti e i docenti ad attenersi strettamente alle indicazioni di comportamento, consultabili sul sito della Regione, relative al rientro in comunità in caso di positività al Covid-19.

Tutte le informazioni riguardanti casi di positività devono essere trasmesse ai Referenti Covid dell'istituto, agli indirizzi email Ref.Covid1@iisgalvanimi.edu.it; Ref.Covid2@iisgalvanimi.edu.it

DISPOSIZIONI FINALI

- Il presente Piano è suscettibile di revisioni e monitoraggi in itinere, anche alla luce dell'andamento della situazione epidemiologica in corso.
- Sono confermate tutte le indicazioni organizzative e di prevenzione e contenimento del contagio da Covid-19 contenute nel Protocollo del nostro Istituto per la ripresa delle attività didattiche in presenza in sicurezza – Prot.1772/U – 31.08.2020 e successive integrazioni.

Si confida nella più ampia collaborazione da parte di tutta la comunità scolastica.

La presente comunicazione è pubblicata sul sito dell'istituto e sul Registro Elettronico. Ogni eventuale aggiornamento sarà diffuso attraverso gli stessi canali.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Emanuela M. Germanò
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. 39/1993

ALLEGATI

- Nota Prefettura Prot. 0018261 del 22/01/2021
- Servizio navetta ATM Maciachini – Galvani-Russell
- Ordinanza Ministero della Salute 22 gennaio 2021