



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
**LUIGI GALVANI**  
Via F. Gatti, 14 - 20162 Milano  
email [miis05400x@istruzione.it](mailto:miis05400x@istruzione.it) pec [MIIS05400X@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:MIIS05400X@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Tel. 02 6435651/2/3 Cf 02579690153

Circ. n. 137

Milano, 30.11.2023

- Docenti
- DSGA
- Ufficio Tecnico
- Personale ATA

**Oggetto:** OPEN DAY 2 Dicembre 2023

Si comunica che la giornata di Scuola Aperta dedicata ai corsi liceali dell'Istituto si terrà sabato 2 dicembre 2023, con le seguenti modalità:

ORARIO	ATTIVITÀ	SEDE	PERSONALE COINVOLTO
Dalle ore <b>09.00</b>	Accoglienza studenti e genitori partecipanti	atrio centrale	Prof. Tedeschi e studenti
<b>09.30 - 10.30</b>	Presentazione ai genitori del liceo scientifico opzione scienze applicate; attività di laboratorio per gli studenti.	palestra 1  laboratori (vedi tabella)*	Preside, Prof.sse Barbagallo, Cerri, Gorla (vedi tabella)*
<b>11.30 - 12.30</b>	Presentazione ai genitori del liceo linguistico; attività didattica nelle aule per gli studenti.	palestra 1  aule corridoio A	Preside, Proff. Caramia, Maresca.  Proff. Betti, Casale, Cunati, Gorla. Studenti.

\*LABORATORI:

ORARIO	GRUPPO 1	GRUPPO 2	GRUPPO 3
<b>09.30 - 09.50</b>	Biblioteca Proff. Fanelli - Stella	Aule piano terra Prof. Cunati + Studenti	Lab. Cad 2 e Cad 3 Prof.ssa Casale - Betti + Studenti
<b>09.55 - 10.15</b>	Lab. Cad 2 e Cad 3 Prof.ssa Casale - Betti + Studenti	Biblioteca Proff. Fanelli - Stella	Aule piano terra Prof. Cunati + Studenti
<b>10.20 - 10.40</b>	Aule piano terra Prof. Cunati + Studenti	Lab. Cad 2 e Cad 3 Prof.ssa Casale - Betti + Studenti	Biblioteca Proff. Fanelli - Stella

L'ufficio tecnico e il personale ATA presteranno assistenza durante le attività in programma e saranno coinvolti, in particolare, nelle seguenti attività:

- Provvedere all'accensione del riscaldamento nei locali scolastici in uso.
- Allestire la palestra con adeguato numero di sedie (almeno 200) e installazione delle apparecchiature multimediali: pc e videoproiettore, schermo mobile, microfono.

In caso di assenza, l'ufficio tecnico lascerà le chiavi ed eventuali indicazioni di servizio a una figura di riferimento individuata tra il personale ATA (assistente tecnico o collaboratore scolastico) addetto alla collaborazione con l'ufficio stesso.

La buona riuscita della programmazione dipende dall'impegno di tutto il personale coinvolto. Si confida, pertanto, nella consueta collaborazione e corresponsabilità.

Il Dirigente Scolastico  
**Dott. Emanuela M. Germanò**  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs. 39/1993*