



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
LUIGI GALVANI

Via F. Gatti, 14 - 20162 Milano

email miis05400x@istruzione.it pec MIIS05400X@PEC.ISTRUZIONE.IT

Tel. 02 6435651/2/3 Cf 02579690153

Circ. 198

Milano, 07.02.2024

- Docenti
- Studenti/sse
- Famiglie
- Dsga
- Personale Ata

OGGETTO: ORGANIZZAZIONE ATTIVITÀ COGESTIONE

Si trasmette l'organizzazione delle attività di cogestione nei giorni 12-13-14-15 febbraio 2024, come da delibera del Collegio Docenti del 23.01.2024 e del Consiglio di Istituto del 24.01.2024.

Il programma prevede attività di studio, recupero disciplinare, sportive, artistiche, di informazione/formazione anche con interventi di esperti esterni, nei giorni 12-13-14 febbraio 2024, in orario 08.00-13.00.

Il 15 febbraio 2024 è prevista una giornata di attività di "Learning day", da svolgersi in classe con la partecipazione dei docenti, come da orario di servizio, in orario 08.00-12.00.

ORGANIZZAZIONE 12-13-14 FEBBRAIO 2024 (ATTIVITÀ COGESTITE)

SCANSIONE ORARIA	ATTIVITÀ
08:00 - 08:20	Appello nelle proprie classi
08:25 - 10:25	1° fascia oraria di attività (+ appello)
10:25 - 10:40	Intervallo
10:40 - 12:40	2° fascia oraria di attività (+ appello)
12:45 - 13:00	Contrappello nelle proprie classi

ORGANIZZAZIONE 15 FEBBRAIO 2024 (LEARNING DAY)

SCANSIONE ORARIA	ATTIVITÀ
08:00 - 09:00	"Caccia al tesoro" attività con domande ed enigmi di cultura generale
09:00 - 09:45	
09:45 - 10:00	Intervallo
10:00 - 11:30	Premiazioni tornei sportivi (Palestra 1 + Riunione Google Meet)
11:30 - 12:00	Questionario finale

INCONTRO MATURITÀ CLASSI QUINTE

Il Dirigente Scolastico nella giornata del "Learning day" (15 febbraio) dalle ore 9.00 alle ore 9.45 incontrerà, in Palestra 1, le classi quinte per informare gli studenti delle nuove modalità di svolgimento delle prove di maturità 2024.

Ai fini della buona riuscita dell'iniziativa si richiama l'attenzione di tutti i soggetti coinvolti sui seguenti punti:

APPELLO/CONTRAPPELLO – ISCRIZIONI ALLE ATTIVITA' E PRESENZA ALLE STESSE

- Appello e contrappello sono da effettuarsi in classe, a cura dei docenti in servizio alla prima e all'ultima ora (5° ora).
- L'appello relativo ai partecipanti ad ogni attività in programma sarà fatto ad ogni turno dai responsabili e/o dai docenti in sorveglianza delle attività.
- Gli elenchi degli iscritti alle attività saranno consultabili dai docenti in sorveglianza nelle aule assegnate.
- Gli alunni in elenco, che risultino presenti in prima ora e non presenti alle attività in cui sono iscritti, avranno una nota disciplinare sul registro di classe.

RITARDI – USCITE ANTICIPATE

Per gli studenti che entreranno in ritardo (max ore 10:00), la vicepresidenza provvederà a inserire il ritardo sul registro.

- Gli studenti responsabili della sicurezza accompagneranno gli alunni in ritardo nelle aule adibite alle attività scelte.
- Non ci saranno uscite anticipate salvo malessere improvviso.

SORVEGLIANZA

- Gli insegnanti impegnati nella sorveglianza rimarranno in classe anche durante l'intervallo. Si rinvia al link indicato in calce.
- L'organizzazione ha previsto un gruppo di studenti/sse con incarico di sorveglianza all'interno dell'Istituto.
- Tutto il personale Ata collaborerà alla sorveglianza e agli altri compiti previsti dal proprio mansionario.

NORME DI COMPORTAMENTO

Le attività di cogestione saranno immediatamente interrotte in caso di comportamenti in contrasto con il Regolamento di Istituto e/o con le norme di convivenza civile e democratica e i principi di legalità. Saranno, quindi, messi in atto gli interventi regolativi previsti.

CONTROLLO ALL'INTERNO DEI LOCALI

- Non è consentito l'ingresso di estranei non autorizzati, inclusi ex studenti.
- Le persone esterne autorizzate dovranno compilare apposito modulo di partecipazione da consegnare in vicepresidenza; durante la permanenza in istituto, gli esperti esterni dovranno essere identificabili mediante cartellino fornito dagli organizzatori e vidimato dalla vicepresidenza.
- Gli studenti dovranno essere riconoscibili mediante libretto scolastico, da presentare su richiesta dei docenti e degli studenti addetti alla sicurezza interna, riconoscibili dal cartellino.

IL PROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ E DELLA SORVEGLIANZA È CONSULTABILE AL LINK:

<https://bit.ly/cogestione2024>

Il file è consultabile con la e-mail istituzionale ed è in continuo aggiornamento!

Tutti i docenti in servizio non indicati in tabella devono ritenersi comunque impegnati in attività di sorveglianza, soprattutto durante gli intervalli o per eventuali sostituzioni. I docenti con turno di servizio dalle ore 13.00 in avanti dovranno anticipare di un'ora/due il proprio orario di servizio.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Emanuela M. Germanò

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs. 39/1993