

Procedura per inviare e ricevere email di qualunque.account@istitutogalvani.gov.it dal proprio account di posta gmail.

Nota: se hai un account di posta con un ISP diverso da gmail di google (Es. TIN, LIBERO, YAHOO...) prendi spunto dai parametri dei Server smtp, Server pop e relativa Porta descritti di seguito.

Impostazioni

Generali Etichette Posta in arrivo **1 Account e importazione** Filtri e indirizzi bloccati Inoltro e POP/IMAP Componenti aggiuntivi Chat Labs Offline Temi

Modalità di visualizzazione:
✓ Abilitato Touch
Normale
Media
Alta

Configura casella di posta
3 Impostazioni
Temi
Installa componenti aggiuntivi
Invia feedback
Guida

Modifica impostazioni account: Cambia password
Modifica opzioni di recupero della password
Altre impostazioni dell'account Google

Importa messaggi e contatti: Importa da Yahoo!, Hotmail, AOL oppure da altri account POP3 o di un altro fornitore di servizi webmail.
Ulteriori informazioni [Importa messaggi e contatti](#)

Invia messaggio come:
(usa Gmail per inviare messaggi dagli altri tuoi indirizzi email)
Ulteriori informazioni

Autuori carlo IIS Galvani <autuori.carlo@istitutogalvani.gov.it> Il messaggio viene inviato tramite: smtp.istitutogalvani.gov.it Connessione protetta sulla porta 587 mediante TLS	predefinito	
Carlo Autuori <carlo.autuori@istruzione.it> cognome.nome <cognome.nome@istitutogalvani.gov.it> Il messaggio viene inviato tramite: smtp.istitutogalvani.gov.it Connessione protetta sulla porta 587 mediante TLS	imposta come predefinito	
fs.digitale IIS L.Galvani <fs.digitale.didattica@istitutogalvani.gov.it> Il messaggio viene inviato tramite: smtp.istitutogalvani.gov.it Connessione protetta sulla porta 587 mediante TLS	imposta come predefinito	
PostmasterIstitutogalvani <postmaster@istitutogalvani.gov.it> Il messaggio viene inviato tramite: smtp.istitutogalvani.gov.it Connessione protetta sulla porta 587 mediante TLS	imposta come predefinito	modifica informazioni elimina
WebMaster GSuite IIS Galvani MI <webmaster@galvaniscuola.it> Il messaggio viene inviato tramite: smtp.gmail.com Connessione protetta sulla porta 587 mediante TLS	imposta come predefinito	modifica informazioni elimina

4 [Aggiungi un altro indirizzo email](#)

Controlla la posta da altri account:
Ulteriori informazioni

autuori.carlo@istitutogalvani.gov.it (POP3) Ultimo controllo: 6 minuti fa. Visualizza cronologia Scarica posta ora	modifica informazioni elimina
carlo.autuori@istruzione.it (POP3) Ultimo controllo: 58 minuti fa. Visualizza cronologia Scarica posta ora	modifica informazioni elimina
fs.digitale.didattica@istitutogalvani.gov.it (POP3) Ultimo controllo: 1 ora fa. Visualizza cronologia Scarica posta ora	modifica informazioni elimina
webmaster@galvaniscuola.it (POP3) Ultimo controllo: 1 ora fa. Visualizza cronologia Scarica posta ora	modifica informazioni elimina

5 [Aggiungi un account email](#)

Spiegazione punto 4

Aggiungi un altro indirizzo email di tua proprietà

Inserisci le informazioni del tuo altro indirizzo email.
(il tuo nome e indirizzo email saranno visibili nei messaggi inviati)

Nome:

Indirizzo email:

Considera come un alias. [Ulteriori informazioni](#)
[Specifica un indirizzo diverso per le risposte](#)
(opzionale)

Aggiungi un altro indirizzo email di tua proprietà

Invia messaggi attraverso il server SMTP

Configura la tua posta per inviare i messaggi tramite i istitutogalvani.gov.it server SMTP [Per saperne di più](#)

Server SMTP: Porta: ▼
Nome utente:
Password:
 Connessione protetta tramite [TLS](#) (consigliata)
 Connessione protetta tramite [SSL](#)

Inserisci la password.

Aggiungi un altro indirizzo email di tua proprietà

Conferma la verifica e aggiungi il tuo indirizzo email

Congratulazioni, siamo riusciti a individuare il tuo server e abbiamo verificato le tue credenziali. Ancora un passaggio!

Un'email con un codice di conferma è stata inviata a cognome.nome@istitutogalvani.gov.it.

[\[Invia nuovamente email\]](#)

Per aggiungere il tuo indirizzo email, procedi nel modo seguente:

Fai clic sul link nell'email di conferma

Inserisci e verifica il codice di conferma

[Chiudi finestra](#)

Spiegazione punto 5

Aggiungi un account email

Inserisci l'indirizzo email da aggiungere.

Indirizzo email:

Aggiungi un account email

Puoi importare le email di autuori.carlo@istitutogalvani.gov.it nella posta in arrivo di Gmail oppure collegare gli account tramite Gmailify. Gmailify ti consente di tenere entrambi gli indirizzi email e di gestire tutte le email attraverso la posta in arrivo di Gmail. [Ulteriori informazioni su Gmailify](#)

- Collega gli account con Gmailify
Gmailify non è disponibile per questo provider.
- Importa le email dal mio altro account (POP3)

Aggiungi un account email

Inserisci le impostazioni di posta per autuori.carlo@istitutogalvani.gov.it. [Ulteriori informazioni](#)

Indirizzo email: autuori.carlo@istitutogalvani.gov.it

Nome utente:

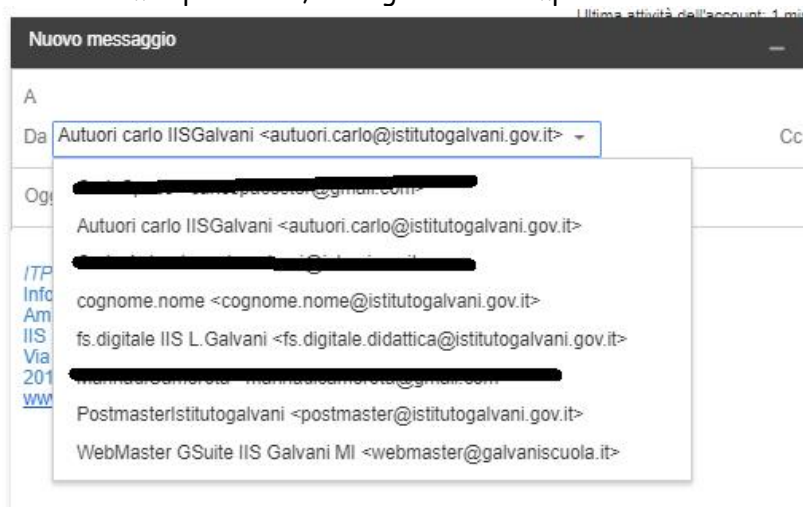
Password:

Server POP: Porta: ▼

- Lascia una copia del messaggio scaricato sul server. [Ulteriori informazioni](#)
- Utilizza sempre una connessione protetta (SSL) quando viene scaricata la posta. [Ulteriori informazioni](#)
- Applica etichetta ai messaggi in arrivo: ▼
- Archivia messaggi in arrivo (ignora Posta in arrivo)

Impostando i suddetti avrete i seguenti vantaggi:

1. Terrete sempre pulita e svuotata la vostra casella cognome.nome@istitutogalvani.gov.it
2. Potrete ricevere e inviare e-mail per conto di cognome.nome@istitutogalvani.gov.it pur essendo nella vostra webmail personale, di seguito un esempio:



Documento prodotto dal prof. Carlo Autuori
fs.digitale.didattica@istitutogalvani.gov.it